

Київський університет імені Бориса Грінченка

Факультет права та міжнародних відносин

Кафедра публічного права

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Проректор з науково-методичної
та навчальної роботи

_____ Олексій ЖИЛЬЦОВ

« ____ » _____ 2023 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«АДМІНІСТРАТИВНЕ СУДОЧИНСТВО»

для студентів

спеціальності

081 Право

освітнього рівня

першого (бакалаврського)

освітньої програми

081.00.01 Право

Розробники:

Сергієнко Наталія Артурівна, к.ю.н., доцент кафедри публічного права Факультету права та міжнародних відносин Київського університету імені Бориса Грінченка.

Викладачі:

Сергієнко Наталія Артурівна, к.ю.н., доцент кафедри публічного права Факультету права та міжнародних відносин Київського університету імені Бориса Грінченка.

Робочу програму розглянуто і затверджено на засіданні кафедри публічного права Факультету права та міжнародних відносин
Протокол від «б» лютого 2023 року №3 .

Завідувач кафедри публічного та приватного права _____(Ганна ВЛАСОВА)

Робочу програму погоджено з керівником проєктної групи освітньої програми 081.00.01
Право
2023 р.
Гарант освітньої програми _____ (Наталія СЕРГІЄНКО)

Робочу програму перевірено
2023 р.
Заступник декана _____ (Анфіса НАШИНЕЦЬ-НАУМОВА)

Пролонговано:

на 20__/20__ н.р. _____ (_____). «__» _____ 20__ р., протокол №__

на 20__/20__ н.р. _____ (_____). «__» _____ 20__ р., протокол №__

на 20__/20__ н.р. _____ (_____). «__» _____ 20__ р., протокол №__

на 20__/20__ н.р. _____ (_____). «__» _____ 20__ р., протокол №__

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання	
	денна	заочна
Адміністративне судочинство		
<i>Вид дисципліни</i>	обов'язкова	
<i>Мова викладання, навчання та оцінювання</i>	українська	
<i>Загальний обсяг кредитів / годин</i>	4 / 120	
<i>Курс</i>	3	3
<i>Семестр</i>	6	6
<i>Кількість змістових модулів з розподілом</i>	1	1
<i>Обсяг кредитів</i>	4	4
<i>Обсяг годин, в тому числі:</i>	120	120
<i>Аудиторні</i>	56	16
<i>Модульний контроль</i>	8	-
<i>Семестровий контроль</i>	30	
<i>Самостійна робота</i>	26	104
<i>Форма семестрового контролю</i>	Екзамен	Екзамен

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета – формування системи понять, знань, умінь і навичок у сфері адміністративного судочинства України.

Завдання:

- з'ясування сутності і змісту явищ і процесів у адміністративному судочинстві;
- узагальнення та розширення знань студентів у сфері адміністративного судочинства України;
- навчання студентів знати організацію адміністративного судочинства;
- підготовка студентів орієнтуватися в чинному законодавстві у сфері адміністративного судочинства України.

Завдання навчальної дисципліни передбачають формування наступних компетентностей:

Загальні компетентності (ЗК) –

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

Спеціальні (фахові, предметні компетентності) (СК) –

СК4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.

СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.

СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

3. Результати навчання за дисципліною

Студент має знати та розуміти, вміти:

ПРН3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

ПРН5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

ПРН6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

ПРН15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

ПРН18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

ПРН19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

ПРН20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

ПРН22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

ПРН23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

4. Структура навчальної дисципліни

Тематичний план для денної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Усього	Розподіл годин між видами робіт				
		Аудиторна				Самостійна
		Лекції	Семінари	Практичні	Лабораторні	
Змістовий модуль 1.						
Тема 1. Поняття адміністративного судочинства, його завдання, законодавство про адміністративне судочинство.	8	2	2	2		2
Тема 2. Основні засади адміністративного судочинства.	8	2	2	2		2
Тема 3. Адміністративна юрисдикція.	8	2	2	2		2
Модульний контроль	2					
Разом	26	6	6	6		6
Змістовий модуль 2.						
Тема 4. Учасники судового процесу.	8	2	2	2		2
Тема 5. Докази та доказування в адміністративному судочинстві.	8	2	2	2		2
Тема 6. Судові витрати.	6	2		2		2
Модульний контроль	2					
Разом:	24	6	4	6		6
Змістовий модуль 3.						
Тема 7. Заходи процесуального примусу. Забезпечення позову.	6	2		2		2
Тема 8. Звернення до адміністративного суду. Розгляд справи в адміністративному суді першої інстанції.	6	2		2		2
Тема 9. Розгляд справ за правилами спрощеного позовного провадження.	6	2		2		2
Модульний контроль.	2					
Разом	20	6		6		6
Змістовий модуль 4.						
Тема 10. Апеляційне провадження.	4	2				2
Тема 11. Касаційне провадження.	4	2				2
Тема 12. Перегляд судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами.	4	2				2

Тема 13. Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень в адміністративних справах. Особливості провадження у окремих категоріях справ. Розгляд типових та зразкових справ. Відновлення втраченого судового провадження.	6	2		2		2
Модульний контроль.	2					
Разом	20	8		2		8
Семестровий контроль.	30					
Усього годин	120	26	10	20		26

Тематичний план для **заочної форми** навчання

Назви змістових модулів і тем	Усього	Розподіл годин між видами робіт				
		Аудиторна				Самостійна
		Лекції	Семінари	Практичні	Лабораторні	
Змістовий модуль 1.						
Тема 1. Поняття адміністративного судочинства, його завдання, законодавство про адміністративне судочинство.	8	2	2	2		8
Тема 2. Основні засади адміністративного судочинства.	14					8
Тема 3. Адміністративна юрисдикція.	8					8
Разом	30	2	2	2		24
Змістовий модуль 2.						
Тема 4. Учасники судового процесу.	8	2				8
Тема 5. Докази та доказування в адміністративному судочинстві.	10					8
Тема 6. Судові витрати.	8					8
Разом:	26	2				24
Змістовий модуль 3.						
Тема 7. Заходи процесуального примусу. Забезпечення позову. Процесуальні строки. Судові виклики та повідомлення.	8	2	2	2		8
Тема 8. Звернення до адміністративного суду. Розгляд справи в адміністративному суді першої інстанції.	14					8
Тема 9. Розгляд справ за правилами спрощеного позовного провадження.	8					8
Разом	30	2	2	2		24
Змістовий модуль 4.						
Тема 10. Апеляційне провадження.	8	2				8
Тема 11. Касаційне провадження.	8					8
Тема 12. Перегляд судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами.	10					8

Тема 13. Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень в адміністративних справах. Особливості провадження у окремих категоріях справ. Розгляд типових та зразкових справ. Відновлення втраченого судового провадження.	8					8
Разом	34	2				32
Усього годин	120	8	4	4		104

5. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1.

Тема 1. Поняття адміністративного судочинства, його завдання, законодавство про адміністративне судочинство.

Поняття адміністративного судочинства. Поняття адміністративної справи, публічно-правового спору. Завдання адміністративного судочинства. Поняття суб'єкта владних повноважень. Законодавство про адміністративне судочинство. Зворотна дія закону, який встановлює порядок здійснення адміністративного судочинства. Міжнародні договори України як джерела законодавства про адміністративне судочинство.

Рекомендовані джерела. Основні [1, 2, 10, 11], додаткові [1-3, 5].

Тема 2. Основні засади адміністративного судочинства.

Поняття «основні засади адміністративного судочинства». Верховенство права. Рівність усіх учасників судового процесу перед законом і судом. Гласність і відкритість судового процесу та його повне фіксування технічними засобами. Змагальність сторін, диспозитивність та офіційне з'ясування всіх обставин у справі. Обов'язковість судового рішення. Забезпечення права на апеляційний перегляд справи. Забезпечення права на касаційне оскарження судового рішення у випадках, визначених законом. Розумність строків розгляду справи судом. Неприпустимість зловживання процесуальними правами. Відшкодування судових витрат фізичних та юридичних осіб, на користь яких ухвалене судове рішення. Диспозитивність в адміністративному судочинстві – в порівняльному аспекті з диспозитивністю в цивільному судочинстві. Мова адміністративного судочинства. Єдина судова інформаційно-телекомунікаційна система

Рекомендовані джерела. Основні [1-5, 10], додаткові [4].

Тема 3. Адміністративна юрисдикція.

Поняття адміністративного суду, судового процесу. Справи, на які поширюється юрисдикція адміністративних судів: предметна юрисдикція. Розмежування предметної юрисдикції адміністративних судів. Розгляд кількох пов'язаних між собою вимог. Інстанційна юрисдикція. Територіальна юрисдикція (підсудність). Склад суду. Відводи.

Рекомендовані джерела. Основні [1, 2, 6, 11], додаткові [6-7].

Змістовий модуль 2.

Тема 4. Учасники судового процесу.

Учасники справи, їх склад. Адміністративна процесуальна правосуб'єктність. Права та обов'язки учасників справи. Зловживання процесуальними правами: поняття, діяння, які можуть бути визнані зловживанням процесуальними правами. Процесуальні права та обов'язки сторін. Заміна неналежної сторони. Треті особи, їх права та обов'язки. Процесуальне правонаступництво. Участь у судовому процесі органів та осіб, яким законом надано право звертатися до суду в інтересах інших осіб. Процесуальні права органів та осіб, яким законом надано право звертатися до суду в інтересах інших осіб. Представники як учасники судового процесу. Особи, які можуть бути представниками. Особи, які не можуть бути представниками. Документи, що підтверджують

повноваження представників. Повноваження представника в суді. Інші учасники судового процесу: помічник судді, секретар судового засідання, судовий розпорядник, свідок, експерт, експерт з питань права, перекладач, спеціаліст.

Рекомендовані джерела. Основні [1, 2, 11, 13], додаткові [7].

Тема 5. Докази та доказування в адміністративному судочинстві.

Поняття доказів та засобів доказування. Види засобів доказування. Належність доказів. Допустимість доказів. Достовірність доказів. Достатність доказів. Обов'язок доказування. Підстави звільнення від доказування. Подання доказів. Витребування доказів. Огляд доказів за їх місцезнаходженням. Огляд речових доказів, що швидко псуються. Судові доручення щодо збирання доказів. Виконання судових доручень щодо збирання доказів. Звернення адміністративного суду із судовим дорученням про надання правової допомоги до іноземного суду або іншого компетентного органу іноземної держави. Зміст і форма судового доручення про надання правової допомоги. Виконання в Україні судових доручень іноземних судів. Оцінка доказів. Показання свідків. Виклик свідка. Пояснення сторін, третіх осіб та їхніх представників. Письмові докази. Речові докази. Електронні докази. Висновок експерта. Висновок експерта у галузі права. Підстави та порядок забезпечення доказів.

Рекомендовані джерела. Основні [1, 2, 7, 8, 11, 12], додаткові [7].

Тема 6. Судові витрати.

Поняття судових витрат. Види судових витрат. Зменшення розміру судових витрат або звільнення від їх оплати, відстрочення та розстрочення судових витрат. Витрати на професійну правничу допомогу. Витрати сторін та їхніх представників, що пов'язані із прибуттям до суду. Витрати, пов'язані із залученням свідків, спеціалістів, перекладачів, експертів та проведенням експертиз. Витрати, пов'язані з витребуванням доказів, проведенням огляду доказів за їх місцезнаходженням, забезпеченням доказів, вчиненням інших процесуальних дій, підготовкою справи до розгляду. Розподіл судових витрат. Розподіл витрат у разі відмови позивача від позову. Судові витрати, пов'язані з примиренням сторін. Рішення щодо судових витрат.

Рекомендовані джерела. Основні [1, 2, 10], додаткові [1-2].

Змістовий модуль 3.

Тема 7. Заходи процесуального примусу. Забезпечення позову. Процесуальні строки. Судові виклики та повідомлення.

Поняття заходів процесуального примусу. Підстави і порядок застосування заходів процесуального примусу. Види заходів процесуального примусу. Попередження. Видалення із залу судового засідання. Тимчасове вилучення доказів для дослідження судом. Привід. Штраф. Підстави забезпечення позову. Види забезпечення позову. Зміст і форма заяви про забезпечення позову. Порядок розгляду заяви про забезпечення позову. Заміна одного заходу забезпечення позову іншим. Скасування заходів забезпечення позову. Виконання ухвали про забезпечення позову. Процесуальні строки. Судові виклики та повідомлення.

Рекомендовані джерела. Основні [1, 2, 10-11], додаткові [7].

Тема 8. Звернення до адміністративного суду. Розгляд справи в адміністративному суді першої інстанції.

Право на звернення до суду та способи судового захисту. Види та зміст заяв по суті справи. Позовна заява та документи, що до неї додаються. Відзив на позовну заяву (відзив). Відповідь на відзив. Заперечення. Пояснення третьої особи щодо позову або відзиву. Заяви з процесуальних питань. Відкриття провадження у справі. Відмова у відкритті провадження в адміністративній справі. Об'єднання і роз'єднання позовів. Підготовче провадження. Врегулювання спору за участю судді. Відмова від позову та визнання позову. Примирення сторін. Розгляд справи по суті.

Судове засідання. Обов'язки осіб, присутніх у залі судового засідання. Порядок розгляду справи по суті. З'ясування обставин справи та дослідження доказів. Судові дебати та ухвалення рішення. Фіксування судового засідання технічними засобами. Ведення протоколу судового засідання. Судові рішення, які приймаються адміністративними судами першої інстанції. Зупинення і закриття провадження у справі. Залишення позову без розгляду.

Рекомендовані джерела. Основні [1, 2, 10-11], додаткові [1-2, 7].

Тема 9. Розгляд справ за правилами спрощеного позовного провадження.

Справи, що розглядаються за правилами спрощеного позовного провадження. Строк розгляду справи за правилами спрощеного позовного провадження. Вирішення питання про розгляд справи за правилами спрощеного позовного провадження. Особливості подання заяв по суті справи у спрощеному позовному провадженні. Особливості розгляду справи за правилами спрощеного позовного провадження. Особливості розгляду окремих категорій справ незначної складності.

Рекомендовані джерела. Основні [1, 2], додаткові [1].

Змістовий модуль 4.

Тема 10. Апеляційне провадження.

Суд апеляційної інстанції. Право на апеляційне оскарження. Строк на апеляційне оскарження. Форма та зміст апеляційної скарги. Залишення апеляційної скарги без руху. Повернення апеляційної скарги судом апеляційної інстанції. Відкриття апеляційного провадження. Відзив на апеляційну скаргу. Закриття апеляційного провадження. Межі перегляду справи апеляційним судом. Апеляційний розгляд справи у судовому засіданні. Судові рішення, які можуть прийматись апеляційним судом за результатами перегляду справи в апеляційному порядку.

Рекомендовані джерела. Основні [1, 2, 10-11], додаткові [1-2, 7].

Тема 11. Касаційне провадження.

Суд касаційної інстанції. Право на касаційне оскарження. Строк на касаційне оскарження. Форма та зміст касаційної скарги. Залишення касаційної скарги без руху. Повернення касаційної скарги. Відкриття касаційного провадження. Відзив на касаційну скаргу. Закриття касаційного провадження. Межі перегляду судом касаційної інстанції. Касаційний розгляд справи у судовому засіданні. Судові рішення, які можуть прийматись касаційним судом за результатами перегляду справи в касаційному порядку. Підстави для передачі справи на розгляд палати, об'єднаної палати або Великої Палати Верховного Суду.

Рекомендовані джерела. Основні [1, 2, 10-11], додаткові [3].

Тема 12. Перегляд судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами.

Підстави перегляду судових рішень за нововиявленими обставинами. Підстави перегляду судових рішень за виключними обставинами. Право подати заяву про перегляд судового рішення за нововиявленими або виключними обставинами. Порядок і строк подання заяви про перегляд судового рішення за нововиявленими або виключними обставинами. Порядок подання заяви про перегляд судового рішення за нововиявленими або виключними обставинами. Відкриття провадження за нововиявленими або виключними обставинами. Порядок здійснення перегляду судового рішення за нововиявленими або виключними обставинами. Судове рішення за наслідками провадження за нововиявленими або виключними обставинами.

Рекомендовані джерела. Основні [1, 2, 10-11], додаткові [1, 7].

Тема 13. Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень в адміністративних справах. Особливості провадження у окремих категоріях справ. Відновлення втраченого судового провадження.

Судові рішення, які виконуються негайно. Звернення судових рішень в адміністративних справах до виконання. виправлення помилки у виконавчому документі та визнання його таким, що не підлягає виконанню. Зупинення виконання судового рішення. Поновлення пропущеного строку для пред'явлення виконавчого листа до виконання. Примирення сторін у процесі виконання. Відстрочення і розстрочення виконання, зміна чи встановлення способу і порядку виконання судового рішення. Заміна сторони виконавчого провадження. Поворот виконання судових рішень. Судовий контроль за виконанням судових рішень в адміністративних справах. Особливості провадження у справах щодо оскарження нормативно-правових актів органів виконавчої влади, Верховної Ради Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування та інших суб'єктів владних повноважень. Особливості провадження у справах щодо оскарження актів, дій чи бездіяльності Верховної Ради України, Президента України, Вищої ради правосуддя, Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, бездіяльності Кабінету Міністрів України. Особливості провадження у справах щодо оскарження індивідуальних актів Національного банку України, Фонду гарантування вкладів фізичних осіб, Міністерства фінансів України, Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку та рішень Кабінету Міністрів України стосовно виведення банків з ринку. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами про примусове відчуження земельної ділянки, інших об'єктів нерухомого майна, що на ній розміщені, з мотивів суспільної необхідності. Особливості повідомлення учасників справи про дату, час та місце розгляду окремих категорій адміністративних справ. Особливості подання заяв по суті справи в окремих категоріях адміністративних справ. Особливості обчислення процесуальних строків в окремих категоріях адміністративних справ. Особливості проголошення та вручення судових рішень в окремих категоріях адміністративних справ. Особливості апеляційного та касаційного оскарження судових рішень в окремих категоріях адміністративних справ. Особливості провадження у справах щодо оскарження рішень, дій або бездіяльності виборчих комісій, комісій з референдуму, членів цих комісій. Особливості провадження у справах щодо уточнення списку виборців. Особливості провадження у справах щодо оскарження рішень, дій або бездіяльності органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, інформаційних агентств, підприємств, установ, організацій, їхніх посадових та службових осіб, творчих працівників засобів масової інформації та інформаційних агентств, які порушують законодавство про вибори та референдум. Особливості провадження у справах щодо оскарження дій або бездіяльності кандидатів, їхніх довірених осіб, політичної партії (блоку), місцевої організації політичної партії, їх посадових осіб та уповноважених осіб, офіційних спостерігачів від суб'єктів виборчого процесу, ініціативної групи референдуму, члена ініціативної групи, політичної партії, громадської організації - суб'єктів процесу референдуму, їх уповноважених осіб, офіційного спостерігача - суб'єкта процесу референдуму. Особливості провадження у справах, пов'язаних із виборами Президента України. Особливості судових рішень за наслідками розгляду справ, пов'язаних з виборчим процесом чи референдумом, та їх оскарження. Особливості здійснення представництва у справах, пов'язаних з виборчим процесом чи процесом референдуму. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування про встановлення обмеження щодо реалізації права на свободу мирних зібрань. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами про усунення перешкод та заборону втручання у здійснення права на свободу мирних зібрань. Особливості провадження у справах щодо гарантованого забезпечення потреб оборони. Особливості провадження у справах за зверненням податкових та митних органів. Особливості провадження у справах про застосування санкцій. Особливості провадження у справах за зверненням Служби безпеки України щодо включення фізичних осіб, юридичних осіб та організацій до переліку осіб, пов'язаних з провадженням терористичної діяльності або стосовно яких застосовано міжнародні санкції, виключення фізичних осіб, юридичних осіб та організацій з такого переліку та надання доступу до активів, що пов'язані з тероризмом та його фінансуванням, розповсюдженням зброї масового знищення та його фінансуванням. Особливості провадження у справах про дострокове припинення повноважень народного депутата України в разі невиконання ним вимог щодо несумісності. Особливості провадження у справах з приводу рішень, дій чи бездіяльності суб'єктів

владних повноважень щодо притягнення до адміністративної відповідальності. Особливості провадження у справах з приводу рішень, дій або бездіяльності органу державної виконавчої служби, приватного виконавця. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами з приводу примусового повернення чи примусового видворення іноземців або осіб без громадянства за межі території України. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами з приводу затримання іноземців або осіб без громадянства. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами про оскарження рішень центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, про продовження зупинення відповідних (відповідної) фінансових (фінансової) операцій (операції) (видаткових фінансових операцій). Особливості провадження у справах за адміністративними позовами з приводу тимчасового обмеження права громадян України на виїзд за межі території України. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами про заборону політичної партії. Особливості провадження у зразковій справі. Особливості провадження у типовій справі. Відновлення втраченого судового провадження в адміністративній справі.

Рекомендовані джерела. Основні [1, 2, 9-11], додаткові [7].

6. Контроль навчальних досягнень

6.1. Система оцінювання навчальних досягнень студентів

За роботу на семінарському / практичному занятті студент може отримати максимально 10 балів. Ще 1 бал студент може отримати за присутність на семінарському / практичному занятті.

Критерії оцінювання роботи студентів на семінарському / практичному занятті:

10 б: студент вирішив всі завдання абсолютно вірно і повно дав відповіді на питання, виклав свої відповіді логічно і послідовно, аргументував відповіді.

9-7: студент вирішив всі завдання, проте з незначними помилками, допустив невелику непослідовність у викладі відповідей, його відповіді достатньо аргументовані.

6-4: студент вирішив не всі завдання, допустив помилки при їх вирішенні, має місце непослідовність у викладі відповідей, його відповіді недостатньо аргументовані.

0-3: студент вирішив не всі завдання, допустивши істотні помилки при вирішенні, має місце безсистемність у викладі відповідей, його відповіді неаргументовані.

для денної форми навчання

№ з/п	Вид діяльності студента	Макс. кількість балів за одиницю	Зм. Модуль 1		Зм. Модуль 2		Зм. Модуль 3		Зм. Модуль 4	
			Кільк. одиниць	Макс. кількість балів за вид	Кільк. одиниць	Макс. кількість	Кільк.одиниць	Макс.кількість	Кільк.одиниць	Макс.кількість
1	Відвідування лекцій	1	3	3	3	3	3	3	4	4
2	Відвідування семінарських занять	1	3	3	2	2				
3	Робота на семінарському занятті	10	3	30	2	20				

4	Відвідування практичних занять	1	3	3	3	3	3	3	1	1
5	Робота на практичному занятті	10	3	30	3	30	3	30	1	10
6	Виконання завдань для самостійної роботи	5	1	5	1	5	1	5	1	5
7	Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25	1	25	1	25
8	Створення презентації	30								
	Разом			99		88		66		45
	Максимальна кількість балів:	328								
	Розрахунок коефіцієнта:	* 0,183								
	Підсумковий бал	60								
	Іспит	40								
	Всього	100								

для заочної форми навчання

№ з/п	Вид діяльності студента	Макс. кількість балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3		Модуль 4	
			Кільк. одиниць	Макс. кількість балів за вид	Кільк. одиниць	Макс. кількість	Кільк.одиниць	Макс.кількість	Кільк.одиниць	Макс.кількість
1	Відвідування лекцій	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Відвідування семінарських занять	1	1	1			1	1		
3	Робота на семінарському занятті	10	1	10			1	10		
4	Відвідування практичних занять	1	1	1			1	1		
5	Робота на практичному занятті	10	1	10			1	10		
6	Виконання завдань для самостійної роботи	5	1	5	1	5	1	5	1	5
	Разом			28		6		28		6
	Максимальна кількість балів:	68								
	Розрахунок коефіцієнта:	0,88								
	Підсумковий бал	60								
	Іспит	40								
	Всього	100								

6.2. Завдання для самостійної роботи та критерії оцінювання.

До змістового модуля 1:

1. Міжнародні договори України як джерела законодавства про адміністративне судочинство.
2. Диспозитивність в адміністративному судочинстві – в порівняльному аспекті з диспозитивністю в цивільному судочинстві.
3. Мова адміністративного судочинства.
4. Єдина судова інформаційно-телекомунікаційна система.
5. Розгляд кількох пов'язаних між собою вимог.

6. Склад суду.

7. Відводи.

До змістового модуля 2:

8. Заміна неналежної сторони.

9. Участь у судовому процесі органів та осіб, яким законом надано право звертатися до суду в інтересах інших осіб.

10. Процесуальні права органів та осіб, яким законом надано право звертатися до суду в інтересах інших осіб.

11. Інші учасники судового процесу: помічник судді, секретар судового засідання, судовий розпорядник, свідок, експерт, експерт з питань права, перекладач, спеціаліст.

12. Подання доказів.

13. Витребування доказів.

14. Огляд доказів за їх місцезнаходженням.

15. Огляд речових доказів, що швидко псуються.

16. Судові доручення щодо збирання доказів.

17. Виконання судових доручень щодо збирання доказів.

18. Звернення адміністративного суду із судовим дорученням про надання правової допомоги до іноземного суду або іншого компетентного органу іноземної держави.

19. Зміст і форма судового доручення про надання правової допомоги.

20. Виконання в Україні судових доручень іноземних судів.

21. Підстави та порядок забезпечення доказів.

22. Процесуальні строки.

23. Обчислення процесуального строку.

24. Судові виклики і повідомлення. Повістки про виклик. Повістки-повідомлення.

25. Зменшення розміру судових витрат або звільнення від їх оплати, відстрочення та розстрочення судових витрат.

До змістового модулю 3:

26. Зміст і форма заяви про забезпечення позову.

27. Порядок розгляду заяви про забезпечення позову.

28. Заміна одного заходу забезпечення позову іншим.

29. Скасування заходів забезпечення позову.

30. Виконання ухвали про забезпечення позову.

31. Заяви з процесуальних питань.

32. Об'єднання і роз'єднання позовів.

33. Врегулювання спору за участю судді.

34. Фіксування судового засідання технічними засобами.

35. Ведення протоколу судового засідання.

36. Зупинення і закриття провадження у справі.

37. Залишення позову без розгляду.

До змістового модулю 4:

38. Особливості провадження у справах щодо оскарження нормативно-правових актів органів виконавчої влади, Верховної Ради Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування та інших суб'єктів владних повноважень.

39. Особливості провадження у справах щодо оскарження актів, дій чи бездіяльності Верховної Ради України, Президента України, Вищої ради правосуддя, Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, бездіяльності Кабінету Міністрів України.

40. Особливості провадження у справах щодо оскарження індивідуальних актів Національного банку України, Фонду гарантування вкладів фізичних осіб, Міністерства фінансів України, Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку та рішень Кабінету Міністрів України стосовно виведення банків з ринку.

41. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами про примусове відчуження земельної ділянки, інших об'єктів нерухомого майна, що на ній розміщені, з мотивів суспільної необхідності.

42. Особливості повідомлення учасників справи про дату, час та місце розгляду окремих категорій адміністративних справ.

43. Особливості подання заяв по суті справи в окремих категоріях адміністративних справ.

44. Особливості обчислення процесуальних строків в окремих категоріях адміністративних справ. 45. Особливості проголошення та вручення судових рішень в окремих категоріях адміністративних справ.

46. Особливості апеляційного та касаційного оскарження судових рішень в окремих категоріях адміністративних справ.

47. Особливості провадження у справах щодо оскарження рішень, дій або бездіяльності виборчих комісій, комісій з референдуму, членів цих комісій.

48. Особливості провадження у справах щодо уточнення списку виборців.

49. Особливості провадження у справах щодо оскарження рішень, дій або бездіяльності органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, інформаційних агентств, підприємств, установ, організацій, їхніх посадових та службових осіб, творчих працівників засобів масової інформації та інформаційних агентств, які порушують законодавство про вибори та референдум.

50. Особливості провадження у справах щодо оскарження дій або бездіяльності кандидатів, їхніх довірених осіб, політичної партії (блоку), місцевої організації політичної партії, їх посадових осіб та уповноважених осіб, офіційних спостерігачів від суб'єктів виборчого процесу, ініціативної групи референдуму, члена ініціативної групи, політичної партії, громадської організації - суб'єктів процесу референдуму, їх уповноважених осіб, офіційного спостерігача - суб'єкта процесу референдуму.

51. Особливості провадження у справах, пов'язаних із виборами Президента України.

52. Особливості судових рішень за наслідками розгляду справ, пов'язаних з виборчим процесом чи референдумом, та їх оскарження.

53. Особливості здійснення представництва у справах, пов'язаних з виборчим процесом чи процесом референдуму.

54. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування про встановлення обмеження щодо реалізації права на свободу мирних зібрань.

55. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами про усунення перешкод та заборону втручання у здійснення права на свободу мирних зібрань.

56. Особливості провадження у справах щодо гарантованого забезпечення потреб оборони.

57. Особливості провадження у справах за зверненням податкових та митних органів.

58. Особливості провадження у справах про застосування санкцій.

59. Особливості провадження у справах за зверненням Служби безпеки України щодо включення фізичних осіб, юридичних осіб та організацій до переліку осіб, пов'язаних з провадженням терористичної діяльності або стосовно яких застосовано міжнародні санкції, виключення фізичних осіб, юридичних осіб та організацій з такого переліку та надання доступу до

активів, що пов'язані з тероризмом та його фінансуванням, розповсюдженням зброї масового знищення та його фінансуванням.

60. Особливості провадження у справах про дострокове припинення повноважень народного депутата України в разі невиконання ним вимог щодо несумісності.

61. Особливості провадження у справах з приводу рішень, дій чи бездіяльності суб'єктів владних повноважень щодо притягнення до адміністративної відповідальності.

62. Особливості провадження у справах з приводу рішень, дій або бездіяльності органу державної виконавчої служби, приватного виконавця.

63. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами з приводу примусового повернення чи примусового видворення іноземців або осіб без громадянства за межі території України.

64. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами з приводу затримання іноземців або осіб без громадянства.

65. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами про оскарження рішень центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, про продовження зупинення відповідних (відповідної) фінансових (фінансової) операцій (операції) (видаткових фінансових операцій).

66. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами з приводу тимчасового обмеження права громадян України на виїзд за межі території України.

67. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами про заборону політичної партії.

68. Особливості провадження у зразковій справі.

69. Особливості провадження у типовій справі.

70. Відновлення втраченого судового провадження в адміністративній справі.

В межах кожного змістового модуля студент опрацьовує питання, винесені на самостійне опрацювання (письмово). Виконання опрацювання питань, винесених на самостійне опрацювання, в межах кожного змістового модуля, оцінюється максимально у 5 балів.

Критерії оцінювання самостійної роботи

Бал	Критерій
5	студент засвоїв теоретичний матеріал, який винесений на самостійну роботу, застосування для оформлення результатів самостійної роботи не тільки рекомендованої, а й додаткової літератури та творчого підходу; чітке володіння понятійним апаратом, теорією; вміння використовувати їх для виконання конкретних практичних завдань, розв'язання ситуацій. Оформлення результатів самостійної роботи повинно бути логічним та послідовним.
4	студент засвоїв теоретичний матеріал з відповідної теми який винесений на самостійну роботу, та наявне вміння орієнтуватися в ньому, усвідомлене застосування знань для розв'язання практичних задач; за умови виконання всіх вимог, які передбачено для оцінки "5 балів", при наявності незначних помилок або не зовсім повних висновків за одержаними результатами. Оформлення виконаного завдання з самостійної роботи має бути послідовним.

3	студент не повністю засвоїв тему для самостійного опрацювання не досконало володіє основними поняттями та положеннями навчальної дисципліни, невпевнено орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, непереконливо відповідає, додаткові питання викликають невпевненість або відсутність знань.
1-2	студент не опанував навчальний матеріал з відповідної теми для самостійного опрацювання, не знає основних понять і термінів наукової дисципліни, не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутнє наукове або логічне мислення.

6.3. Форми проведення модульного контролю та критерії оцінювання.

Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в письмовому вигляді з використанням різних завдань. Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу змістового модуля.

Кожна модульна контрольна робота, яку має виконати студент, складається з 5 питань. Конкретні питання на відповідну модульну контрольну роботу визначає викладач виходячи зі змісту тем відповідного змістового модуля.

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи.

Бал	Критерії
24-25	Студент вирішив всі завдання абсолютно вірно і повно дав відповіді на питання як теоретичного, так і практичного характеру. Логічно і послідовно аргументував і виклав свою точку зору.
20-23	Студент вирішив завдання з 1 помилкою, відповідь на питання містить повне розгорнуте, правильне та обґрунтоване викладення матеріалу, допущено 2-3 помилки при вирішенні практичних завдань.
15-19	Студент правильно і повно вирішив більшість, але не всі завдання, відповідь на запитання є не повністю аргументованою; допускає незначні неточності
10-14	Студент правильно вирішив половину завдань; думка викладена з порушенням логіки подання матеріалу. Студент правильно вирішив ситуацію, проте не зовсім слушно аргументує її, або враховує не всі, а деякі умови ситуації. Вирішує декілька завдань поверхнево.
5-9	Студент вирішив трохи менше половини завдань; може дати визначення юридичного поняття. Відповідь на запитання дає неповно і поверхнево.
0-4	Студент не вирішив більшість завдань або вирішив неправильно; відповіді на питання є неповними; неправильно обґрунтовує своє рішення.

6.4. Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання.

Навчальні досягнення студентів з дисципліни «Адміністративне судочинство» оцінюються за модульно-рейтинговою системою, в основу якої покладено принцип поопераційної звітності, обов'язковості модульного контролю, накопичувальної системи оцінювання рівня знань, умінь та навичок на семінарських та практичних заняттях та під час виконання самостійної роботи, презентації розширення кількості підсумкових балів до 100.

Семестровий контроль знань студентів здійснюється у формі екзамену.

6.5. Орієнтовний перелік питань, які можуть бути винесені на іспит:

1. Поняття адміністративного судочинства.

2. Поняття адміністративної справи, публічно-правового спору.
3. Завдання адміністративного судочинства.
4. Поняття суб'єкта владних повноважень.
5. Законодавство про адміністративне судочинство.
6. Зворотна дія закону, який встановлює порядок здійснення адміністративного судочинства.
7. Міжнародні договори України як джерела законодавства про адміністративне судочинство.
8. Поняття «основні засади адміністративного судочинства».
9. Верховенство права.
10. Рівність усіх учасників судового процесу перед законом і судом.
11. Гласність і відкритість судового процесу та його повне фіксування технічними засобами.
12. Змагальність сторін, диспозитивність та офіційне з'ясування всіх обставин у справі.
13. Обов'язковість судового рішення.
14. Забезпечення права на апеляційний перегляд справи.
15. Забезпечення права на касаційне оскарження судового рішення у випадках, визначених законом.
16. Розумність строків розгляду справи судом.
17. Неприпустимість зловживання процесуальними правами.
18. Відшкодування судових витрат фізичних та юридичних осіб, на користь яких ухвалене судове рішення.
19. Диспозитивність в адміністративному судочинстві – в порівняльному аспекті з диспозитивністю в цивільному судочинстві.
20. Мова адміністративного судочинства.
21. Єдина судова інформаційно-телекомунікаційна система.
22. Поняття адміністративного суду, судового процесу.
23. Справи, на які поширюється юрисдикція адміністративних судів: предметна юрисдикція.
24. Розмежування предметної юрисдикції адміністративних судів.
25. Розгляд кількох пов'язаних між собою вимог.
26. Інстанційна юрисдикція.
27. Територіальна юрисдикція (підсудність).
28. Склад суду.
29. Відводи.
30. Учасники справи, їх склад.
31. Адміністративна процесуальна правосуб'єктність.
32. Права та обов'язки учасників справи.
33. Зловживання процесуальними правами: поняття, діяння, які можуть бути визнані зловживанням процесуальними правами.
34. Процесуальні права та обов'язки сторін.
35. Заміна неналежної сторони.
36. Треті особи, їх права та обов'язки.
37. Процесуальне правонаступництво.
38. Участь у судовому процесі органів та осіб, яким законом надано право звертатися до суду в інтересах інших осіб.
39. Процесуальні права органів та осіб, яким законом надано право звертатися до суду в інтересах інших осіб.
40. Представники як учасники судового процесу.
41. Особи, які можуть бути представниками.
42. Особи, які не можуть бути представниками.
43. Документи, що підтверджують повноваження представників.
44. Повноваження представника в суді.
45. Інші учасники судового процесу: помічник судді, секретар судового засідання, судовий розпорядник, свідок, експерт, експерт з питань права, перекладач, спеціаліст.
46. Поняття доказів та засобів доказування.

47. Види засобів доказування.
48. Належність доказів.
49. Допустимість доказів.
50. Достовірність доказів.
51. Достатність доказів.
52. Обов'язок доказування.
53. Підстави звільнення від доказування.
54. Подання доказів.
55. Витребування доказів.
56. Огляд доказів за їх місцезнаходженням.
57. Огляд речових доказів, що швидко псуються.
58. Судові доручення щодо збирання доказів.
59. Виконання судових доручень щодо збирання доказів.
60. Звернення адміністративного суду із судовим дорученням про надання правової допомоги до іноземного суду або іншого компетентного органу іноземної держави.
61. Зміст і форма судового доручення про надання правової допомоги.
62. Виконання в Україні судових доручень іноземних судів.
63. Оцінка доказів.
64. Показання свідків.
65. Виклик свідка.
66. Пояснення сторін, третіх осіб та їхніх представників.
67. Письмові докази.
68. Речові докази.
69. Електронні докази.
70. Висновок експерта.
71. Висновок експерта у галузі права.
72. Підстави та порядок забезпечення доказів.
73. Поняття судових витрат.
74. Види судових витрат.
75. Зменшення розміру судових витрат або звільнення від їх оплати, відстрочення та розстрочення судових витрат.
76. Витрати на професійну правничу допомогу.
77. Витрати сторін та їхніх представників, що пов'язані із прибуттям до суду.
78. Витрати, пов'язані із залученням свідків, спеціалістів, перекладачів, експертів та проведенням експертиз.
79. Витрати, пов'язані з витребуванням доказів, проведенням огляду доказів за їх місцезнаходженням, забезпеченням доказів, вчиненням інших процесуальних дій, підготовкою справи до розгляду.
80. Розподіл судових витрат.
81. Розподіл витрат у разі відмови позивача від позову.
82. Судові витрати, пов'язані з примиренням сторін.
83. Рішення щодо судових витрат.
84. Поняття заходів процесуального примусу.
85. Підстави і порядок застосування заходів процесуального примусу.
86. Види заходів процесуального примусу.
87. Попередження.
88. Видалення із залу судового засідання.
89. Тимчасове вилучення доказів для дослідження судом.
90. Привід.
91. Штраф.
92. Підстави забезпечення позову.
93. Види забезпечення позову.
94. Зміст і форма заяви про забезпечення позову.

95. Порядок розгляду заяви про забезпечення позову.
96. Заміна одного заходу забезпечення позову іншим.
97. Скасування заходів забезпечення позову.
98. Виконання ухвали про забезпечення позову.
99. Право на звернення до суду та способи судового захисту.
100. Види та зміст заяв по суті справи.
101. Позовна заява та документи, що до неї додаються.
102. Відзив на позовну заяву (відзив).
103. Відповідь на відзив.
104. Заперечення.
105. Пояснення третьої особи щодо позову або відзиву.
106. Заяви з процесуальних питань.
107. Відкриття провадження у справі.
108. Відмова у відкритті провадження в адміністративній справі.
109. Об'єднання і роз'єднання позовів.
110. Підготовче провадження.
111. Врегулювання спору за участю судді.
112. Відмова від позову та визнання позову.
113. Примирення сторін.
114. Розгляд справи по суті.
115. Судове засідання.
116. Обов'язки осіб, присутніх у залі судового засідання.
117. Порядок розгляду справи по суті.
118. З'ясування обставин справи та дослідження доказів.
119. Судові дебати та ухвалення рішення.
120. Фіксування судового засідання технічними засобами.
121. Ведення протоколу судового засідання.
122. Судові рішення, які приймаються адміністративними судами першої інстанції.
123. Зупинення і закриття провадження у справі.
124. Залишення позову без розгляду.
125. Справи, що розглядаються за правилами спрощеного позовного провадження.
126. Строк розгляду справи за правилами спрощеного позовного провадження.
127. Вирішення питання про розгляд справи за правилами спрощеного позовного провадження.
128. Особливості подання заяв по суті справи у спрощеному позовному провадженні.
129. Особливості розгляду справи за правилами спрощеного позовного провадження.
130. Особливості розгляду окремих категорій справ незначної складності.
131. Суд апеляційної інстанції.
132. Право на апеляційне оскарження.
133. Строк на апеляційне оскарження.
134. Форма та зміст апеляційної скарги.
135. Залишення апеляційної скарги без руху.
136. Повернення апеляційної скарги судом апеляційної інстанції.
137. Відкриття апеляційного провадження.
138. Відзив на апеляційну скаргу.
139. Закриття апеляційного провадження.
140. Межі перегляду справи апеляційним судом.
141. Апеляційний розгляд справи у судовому засіданні.
142. Судові рішення, які можуть прийматись апеляційним судом за результатами перегляду справи в апеляційному порядку.
143. Суд касаційної інстанції. Право на касаційне оскарження.
144. Строк на касаційне оскарження.
145. Форма та зміст касаційної скарги.

146. Залишення касаційної скарги без руху.
147. Повернення касаційної скарги.
148. Відкриття касаційного провадження.
149. Відзив на касаційну скаргу.
150. Закриття касаційного провадження.
151. Межі перегляду судом касаційної інстанції.
152. Касаційний розгляд справи у судовому засіданні.
153. Судові рішення, які можуть прийматись касаційним судом за результатами перегляду справи в касаційному порядку.
154. Підстави для передачі справи на розгляд палати, об'єднаної палати або Великої Палати Верховного Суду.
155. Підстави перегляду судових рішень за нововиявленими обставинами.
156. Підстави перегляду судових рішень за виключними обставинами.
157. Право подати заяву про перегляд судового рішення за нововиявленими або виключними обставинами.
158. Порядок і строк подання заяви про перегляд судового рішення за нововиявленими або виключними обставинами.
159. Порядок подання заяви про перегляд судового рішення за нововиявленими або виключними обставинами.
160. Відкриття провадження за нововиявленими або виключними обставинами.
161. Порядок здійснення перегляду судового рішення за нововиявленими або виключними обставинами.
162. Судове рішення за наслідками провадження за нововиявленими або виключними обставинами.
163. Судові рішення, які виконуються негайно.
164. Звернення судових рішень в адміністративних справах до виконання.
165. виправлення помилки у виконавчому документі та визнання його таким, що не підлягає виконанню.
166. Зупинення виконання судового рішення.
167. Поновлення пропущеного строку для пред'явлення виконавчого листа до виконання.
168. Примирення сторін у процесі виконання.
169. Відстрочення і розстрочення виконання, зміна чи встановлення способу і порядку виконання судового рішення.
170. Заміна сторони виконавчого провадження.
171. Поворот виконання судових рішень.
172. Судовий контроль за виконанням судових рішень в адміністративних справах.
173. Особливості провадження у справах щодо оскарження нормативно-правових актів органів виконавчої влади, Верховної Ради Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування та інших суб'єктів владних повноважень. Особливості провадження у справах щодо оскарження актів, дій чи бездіяльності Верховної Ради України, Президента України, Вищої ради правосуддя, Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, бездіяльності Кабінету Міністрів України.
174. Особливості провадження у справах щодо оскарження індивідуальних актів Національного банку України, Фонду гарантування вкладів фізичних осіб, Міністерства фінансів України, Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку та рішень Кабінету Міністрів України стосовно виведення банків з ринку.
175. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами про примусове відчуження земельної ділянки, інших об'єктів нерухомого майна, що на ній розміщені, з мотивів суспільної необхідності.
176. Особливості повідомлення учасників справи про дату, час та місце розгляду окремих категорій адміністративних справ.
177. Особливості подання заяв по суті справи в окремих категоріях адміністративних справ.

178. Особливості обчислення процесуальних строків в окремих категоріях адміністративних справ.

179. Особливості проголошення та вручення судових рішень в окремих категоріях адміністративних справ.

180. Особливості апеляційного та касаційного оскарження судових рішень в окремих категоріях адміністративних справ.

181. Особливості провадження у справах щодо оскарження рішень, дій або бездіяльності виборчих комісій, комісій з референдуму, членів цих комісій.

182. Особливості провадження у справах щодо уточнення списку виборців.

183. Особливості провадження у справах щодо оскарження рішень, дій або бездіяльності органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, інформаційних агентств, підприємств, установ, організацій, їхніх посадових та службових осіб, творчих працівників засобів масової інформації та інформаційних агентств, які порушують законодавство про вибори та референдум.

184. Особливості провадження у справах щодо оскарження дій або бездіяльності кандидатів, їхніх довірених осіб, політичної партії (блоку), місцевої організації політичної партії, їх посадових осіб та уповноважених осіб, офіційних спостерігачів від суб'єктів виборчого процесу, ініціативної групи референдуму, члена ініціативної групи, політичної партії, громадської організації - суб'єктів процесу референдуму, їх уповноважених осіб, офіційного спостерігача - суб'єкта процесу референдуму.

185. Особливості провадження у справах, пов'язаних із виборами Президента України.

186. Особливості судових рішень за наслідками розгляду справ, пов'язаних з виборчим процесом чи референдумом, та їх оскарження.

187. Особливості здійснення представництва у справах, пов'язаних з виборчим процесом чи процесом референдуму.

188. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування про встановлення обмеження щодо реалізації права на свободу мирних зібрань.

189. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами про усунення перешкод та заборону втручання у здійснення права на свободу мирних зібрань.

190. Особливості провадження у справах щодо гарантованого забезпечення потреб оборони.

191. Особливості провадження у справах за зверненням податкових та митних органів.

192. Особливості провадження у справах про застосування санкцій.

193. Особливості провадження у справах за зверненням Служби безпеки України щодо включення фізичних осіб, юридичних осіб та організацій до переліку осіб, пов'язаних з провадженням терористичної діяльності або стосовно яких застосовано міжнародні санкції, виключення фізичних осіб, юридичних осіб та організацій з такого переліку та надання доступу до активів, що пов'язані з тероризмом та його фінансуванням, розповсюдженням зброї масового знищення та його фінансуванням.

194. Особливості провадження у справах про дострокове припинення повноважень народного депутата України в разі невиконання ним вимог щодо несумісності.

195. Особливості провадження у справах з приводу рішень, дій чи бездіяльності суб'єктів владних повноважень щодо притягнення до адміністративної відповідальності.

196. Особливості провадження у справах з приводу рішень, дій або бездіяльності органу державної виконавчої служби, приватного виконавця.

197. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами з приводу примусового повернення чи примусового видворення іноземців або осіб без громадянства за межі території України.

198. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами з приводу затримання іноземців або осіб без громадянства.

199. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами про оскарження рішень центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню

тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, про продовження зупинення відповідних (відповідної) фінансових (фінансової) операцій (операції) (видаткових фінансових операцій).

200. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами з приводу тимчасового обмеження права громадян України на виїзд за межі території України.

201. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами про заборону політичної партії.

202. Особливості провадження у зразковій справі.

203. Особливості провадження у типовій справі.

204. Відновлення втраченого судового провадження в адміністративній справі.

6.6. Підготовка презентації (15-20 слайдів) за темою, яка охоплюється програмою навчальної дисципліни (див. п. 5 цієї Програми). **Максимальна кількість балів за даний вид роботи: 30 балів.**

Критерії оцінювання презентації:

30-25 б: презентація змістовна, демонструє, що студент засвоїв теоретичний матеріал за відповідною темою, застосував для її оформлення відповідне програмне забезпечення, презентація містить достатню кількість слайдів. Матеріал презентації логічний та послідовно викладений.

24-20 б: презентація змістовна, проте з її змісту випливає, що студент неповністю засвоїв теоретичний матеріал за відповідною темою (недоліки незначні, їх кількість невелика), застосував для її оформлення відповідне програмне забезпечення, презентація містить достатню кількість слайдів. Матеріал презентації містить невеликі недоліки щодо логіки та / чи послідовності викладу.

19-15 б: презентація містить недоліки змісту, що демонструє, що студент неповністю засвоїв теоретичний матеріал за відповідною темою (недоліки істотні, їх кількість значна, проте, видно, що студент у відповідній темі орієнтується хоча б трохи), застосував для її оформлення відповідне програмне забезпечення, презентація містить недостатню кількість слайдів. Матеріал презентації містить істотні недоліки щодо логіки та / чи послідовності викладу.

14-1 б: презентація містить недоліки змісту, що демонструє, що студент не засвоїв теоретичний матеріал за відповідною темою (недоліки істотні, їх кількість значна, видно, що студент у відповідній темі не орієнтується), застосував для її оформлення відповідне програмне забезпечення, презентація містить недостатню кількість слайдів. Матеріал презентації містить істотні недоліки в значній кількості щодо логіки та послідовності викладу.

6.7. Шкала відповідності оцінок.

Рейтингова оцінка	Оцінка за стобальною шкалою	Значення оцінки
A	90-100 балів	Відмінно – відмінний рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу з можливими незначними недоліками
B	82-89 балів	Дуже добре – достатньо високий рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу без суттєвих (грубих) помилок
C	75-81 балів	Добре – в цілому добрий рівень знань (умінь) з незначною кількістю помилок
D	69-74 балів	Задовільно – посередній рівень знань (умінь) із значною кількістю недоліків, достатній для подальшого навчання або професійної діяльності
E	60-68 балів	Достатньо – мінімально можливий допустимий рівень знань (умінь)
FX	35-59	Незадовільно з можливістю повторного складання – незадовільний рівень

	балів	знань, з можливістю повторного перескладання за умови належного самостійного доопрацювання
F	1-34 балів	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням курсу – досить низький рівень знань (умінь), що вимагає повторного вивчення дисципліни

7. Навчально-методична карта дисципліни

Для денної форми навчання

Разом: 120 год., із них: лекції – 26 год., семінарські заняття – 10 год., практичні заняття – 20 год., модульний контроль – 8 год., семестровий контроль – 30 год.
самостійна робота – 26 год.

Тиждень	1-й	2-й	3-й	4-й	5-й	6-й	7-й	8-й	9-й	10-й	11-й	12-й	13-й	14-й	15-й
Модулі (назви, бали)	Змістовий модуль 1. (99 б)														
Лекції (теми, бали)	Т 1 (1 б)	Т 2 (1 б)	Т 3 (1 б)												
Семінарські заняття (теми, бали)			С 1 (11 б)	С 2 (11 б)	С 3 (11 б)										
Практичні заняття (теми, бали)			П 1 (11 б)	П 2 (11 б)	П 3 (11 б)										
СР (бали)	Письмове завдання 5 б														
Модульна КР (бали)					МКР 25 б										
Модулі (назви, бали)	Змістовий модуль 2. (88 б)														
Лекції (теми, бали)				Т 4 (1 б)	Т 5 (1 б)	Т 6 (1 б)									
Семінарські заняття (теми, бали)						С 4 (11 б)	С 5 (11 б)								
Практичні заняття (теми, бали)							П 4 (11 б)	П 5 (11 б)	П 6 (11 б)						
СР (бали)	Письмове завдання 5 б														
Модульна КР (бали)									МКР 25 б						
Модулі (назви, бали)	Змістовий модуль 3. (66 б)														
Лекції (теми, бали)								Т 7 (1 б)	Т 8 (1 б)	Т 9 (1 б)					
Практичні									П 7	П 8	П 9				

заняття (теми, бали)										(11 б)	(11 б)	(11 б)				
СР (бали)	Письмове завдання 5 б															
Модульна КР (бали)																МКР 25 б
Модулі (назви, бали)	Змістовий модуль 4. (60 б)															
Лекції (теми, бали)													Т 10 (1 б)	Т 11 (1 б)	Т 12 (1 б)	Т 13 (1 б)
Практичні заняття (теми, бали)															П 9 (11 б)	
СР (бали)	Письмове завдання 5 б															
Поточний контроль (бали)															Створення презентації (30 б)	МКР 25 б
Підсумковий контроль (вид, бали)	Екзамен (40 б)															

Для заочної форми навчання.

Разом: 120 год., із них: лекції – 8 год., семінарські заняття – 4 год., практичні заняття – 4 год., самостійна робота – 104 год.

Тиждень	1-й	2-й	3-й	4-й	5-й	6-й	7-й	8-й	9-й	10-й	11-й	12-й	13-й	14-й	15-й
Модулі (назви, бали)	Змістовий модуль 1. (28 б)														
Лекції (теми, бали)	Т 1-3 (1 б)														
Семінарські заняття (теми, бали)			С 1 (11 б)												
Практичні заняття (теми, бали)			П 1 (11 б)												
СР (бали)	Письмове завдання 5 б														
Модулі (назви, бали)	Змістовий модуль 2. (6 б)														
Лекції (теми, бали)				Т 4-6 (1 б)											
СР (бали)	Письмове завдання 5 б														
Модулі (назви, бали)	Змістовий модуль 3. (28 б)														

Лекції (теми, бали)					Т 7-9 (1 б)										
Семінарські заняття (теми, бали)					С 2 (11 б)										
Практичні заняття (теми, бали)					П 2 (11 б)										
СР (бали)	Письмове завдання 5 б														
Модулі (назви, бали)	Змістовий модуль 4. (6 б)														
Лекції (теми, бали)						Т 10-13 (1 б)									
СР (бали)	Письмове завдання 5 б														
Підсумковий контроль (вид, бали)	Екзамен (40 б)														

8. Рекомендовані джерела

8.1. Базові

1. Конституція України від 28 червня 1996. Верховна Рада України. Офіційний веб сайт. Законодавство України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>.
2. Кодекс адміністративного судочинства України від 6 липня 2005 року. Офіційний веб сайт. Законодавство України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15>.
3. Рішення Конституційного Суду України від 22 квітня 2008 року № 8-рп/2008 у справі № 1-18/2008. Офіційний веб сайт. Законодавство України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v008р710-08>.
4. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод від 04.11.1950. Офіційний веб сайт. Законодавство України. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_004.
5. Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини : Закон України від 23 лютого 2006 року. Офіційний веб сайт. Законодавство України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3477-15>
6. Про судоустрій і статус суддів : Закон України від 2 червня 2016 року. Офіційний веб сайт. Законодавство України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text>
7. Про судову експертизу : Закон України від 25 лютого 1994 року. Офіційний веб сайт. Законодавство України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4038-12>
8. Інструкція про призначення та проведення судових експертиз та експертних досліджень : Наказ міністерства юстиції України від 8.10.1998 № 53/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 26.12.2012 № 1950/5). Офіційний веб сайт. Законодавство України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0705-98>
9. Про виконавче провадження : Закон України від 2 червня 2016 року. Офіційний веб сайт. Законодавство України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1404-19>

10. Смокович М. І., Бевзенко В. М. Адміністративний процес України: теорія та практика. К. ВД «Дакор». 2021. 1204 с.

11. Адміністративний процес : навч. посіб. / О. Ю. Салманова, А. Т. Комзюк, С. М. Гусаров та ін. ; за заг. ред. О. Ю. Салманової, А. Т. Комзюка ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків : ХНУВС, 2022. 412 с.

12. Ясинок М. М. Теорія доказового права: науково-практичний посібник. К. Алерта. 2021. 426 с.

13. Левчишина О. Л. Розгляд та вирішення в адміністративному судочинстві України публічно-правових спорів за участю організацій саморегульованих професій. Дисертація на здобуття наукового ступеня кандидата юридичних наук за спеціальністю 12.00.07 – адміністративне право і процес; фінансове право; інформаційне право. Київський національний університет імені Тараса Шевченка Міністерства освіти і науки України. Київ, 2019. 194 с. Електронний ресурс. Науково-консультативний центр Київського національного університету імені Тараса Шевченка. URL: http://scc.knu.ua/upload/iblock/483/dis_Levchyshyna%20O.%20L..pdf

8.2. Додаткові.

1. Адміністративний процес України (у схемах) : навчальний посібник / М. М. Бурбика, М. В. Колеснікова, А. В. Солонар. Суми : Сумський державний університет, 2019. 108 с.

2. Адміністративний процес України : підручник / за заг. ред. Д. І. Йосифовича. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 500 с.

3. Адміністративний процес (загальна частина): навчально-методичний посібник (для здобувачів вищої освіти денної форми навчання) / С.В. Ківалов, А.Ю. Осадчий, О.В. Закаленко, Д.А. Козачук. 2019. 160 с.

4. Науково-практичний коментар Кодексу адміністративного судочинства України / М. В. Афанасьєва та ін. ; за заг.ред. Мельника Р. С. Київ. нац.ун-т ім. Тараса Шевченка. Херсон. Гельветика. 2019. 1029 с.

5. Кодекс адміністративного судочинства України : науково-практичний коментар / О. В. Гетьманцев та ін.; за заг.ред. д-ра юрид.наук, проф., акад.Акад наук вищ шк.України М. М. Ясинка. Київ. Правова єдність. Алерта. 2018. 523 с.

6. Адміністративне судочинство в питаннях та відповідях. Навчальний посібник. / Герасименко Є.С., Задирака Н.Ю. Видавництво Дакор. 2019. 224 с.

7. Науково-практичний коментар Кодексу адміністративного судочинства України / За заг.ред. С. В. Петкова. К. Центр учбової літератури. 2017. 384 с.

9. Додаткові ресурси:

1. Офіційний веб сайт Верховної Ради України <https://rada.gov.ua>
2. Єдиний державний реєстр судових рішень <http://www.reyestr.court.gov.ua/Page/1>