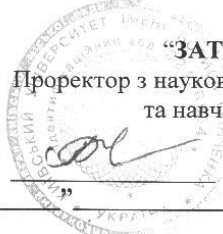


Київський університет імені Бориса Грінченка  
Кафедра англійської мови

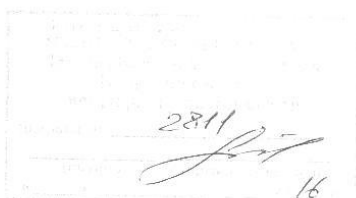
**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**  
Проректор з науково-методичної  
та навчальної роботи  
О.Б.Жильцов  
“\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 2016 року

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**“ІНОЗЕМНА МОВА у професійному спілкуванні”**  
II курс

**Напрямок підготовки**  
6.030301 «Журналістика»

Факультет права і міжнародних відносин



2016-2017


Робоча навчальна програма «Іноземна мова у професійному спілкуванні» для студентів галузі знань 0303 «Журналістика та інформація», за напрямом підготовки 6.030301 «Журналістика».

**Розробники:** Ольшанський Д.В., завідувач кафедри англійської мови


Робочу навчальну програму схвалено на засіданні кафедри англійської мови

Протокол від “12” вересня 2016 року №2

Завідувач кафедри англійської мови

  
\_\_\_\_\_ (Ольшанський Д.В.)

Заступник декана  
з науково-методичної та навчальної роботи

  
\_\_\_\_\_ (Соколовська С. В.)

© Ольшанський Д.В., 2016 р.

© Київський університет імені Бориса Грінченка, 2016 р.

## 1. Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників  | Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень | Характеристика навчальної дисципліни   |
|--|--|--|
|  |  | Денна форма навчання   |
| Кількість кредитів - 4   | Галузь знань 0303 «Журналістика та інформація»                   | Нормативна дисципліна  |
| Модулів – 4  | Напрямок підготовки 6.030301 «Журналістика»                      | Рік підготовки 2-й   |
| Змістових модулів – 4<br>3-й семестр – 2<br>4-й семестр – 2                                    |  | Семестри 3,4   |
| Індивідуальні завдання: не передбачено навчальним планом                                       |  | Аудиторні заняття: <b>56 год.</b>  |
| Загальна кількість годин - 120   | Освітньо-кваліфікаційний рівень “бакалавр”                       | Практичні – <b>56 год.</b><br>3-й семестр – 28 год.<br>4-й семестр – 28 год.         |
|  |  | Модульний контроль – <b>8 год.</b><br>3-й семестр – 4 год.<br>4-й семестр – 4 год.   |
| Тижневих годин для денної форми навчання:<br>аудиторних - 2<br>самостійної роботи студента - 2 |  | Самостійна робота – <b>56 год.</b><br>3-й семестр – 28 год.<br>4-й семестр – 28 год. |
|  |  | Вид контролю – ПМК   |

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

**2.1. Загальна мета дисципліни** – удосконалення навичок та умінь усного і писемного іншомовного мовлення студентів у межах визначеної тематики, у тому числі професійної, відповідно до потреб міжкультурного спілкування та професійної підготовки за фахом. Навчання іноземної мови у вищому навчальному закладі повинно забезпечити реалізацію практичних, освітніх, розвивальних та професійних цілей, а саме:

- **Практична мета навчання** полягає в тому, щоб сформувати у студентів вміння ефективно і гнучко використовувати іноземну мову в різноманітних ситуаціях соціального, навчально-академічного та професійного спілкування.
- **Освітня і розвивальна мета** передбачає подальший розвиток у студентів умінь і навичок самостійної діяльності у процесі оволодіння іноземною мовою, формування умінь проектної роботи, розвиток логічного мислення, рефлексії власної навчальної діяльності, розширення світогляду та надання студентам знань країнознавчого спрямування.
- Досягнення **професійної мети** передбачає формування у студентів професійної компетенції шляхом ознайомлення їх з фаховою лексикою, спеціальною термінологією і стилістичними особливостями мови професійної галузі, формування мовленнєвих стратегій у сфері професійної комунікації.

## 2.2. Завдання дисципліни

1. Сформувати іншомовну комунікативну компетентність, у тому числі у сфері спілкування, що визначена майбутніми професійними інтересами і потребами.
2. Сприяти формуванню програмних загальних компетентностей засобами іноземної мови, визначених відповідними освітніми програмами, зокрема:
  - вміння співвідносити теоретичні знання з практичними потребами майбутньої професійної діяльності;
  - готовність до ефективної комунікації в іншомовному середовищі, у тому числі у професійній сфері;
  - вміння працювати з навчально-методичною літературою та фаховою літературою;
  - вміння представити складну комплексну інформацію у стислій формі усно та письмово;

- уміння аргументувати та обґрунтовувати власну позицію, висувати заперечення стосовно аргументів опонента, дотримуючись ustalених норм;
- навички міжособистісних стосунків та готовність роботи у команді;
- уміння і навички використання інформаційно-комунікаційних та комп'ютерних технологій як інструменту для набуття знань і умінь у професійній сфері;
- здатність орієнтуватися у різних поглядах на світ і місце та роль людини в ньому, здатність мати, обґрунтовувати власну світоглядну позицію, переконаність у принциповій важливості для кожної людини вільного світоглядного самовизначення; усвідомлення ролі пізнання і наукового знання для суспільного розвитку.

## **Вимоги до практичного оволодіння видами мовленнєвої діяльності**

### **2.2.1. Рецептивні уміння**

#### **Аудіювання**

Студенти повинні вміти:

- сприймати, розпізнавати та осмислювати інформацію у вигляді іншомовного повідомлення, що лунає від співрозмовника та/або звучить у звукозапису в нормальному темпі;
- розуміти найуживанішу лексику та основне з повідомлень у межах тем, визначених Програмою, у тому числі професійно-орієнтованого спрямування.

#### **Читання**

Студенти повинні вміти:

- володіти усіма видами читання (вивчаюче, ознайомлювальне, переглядове, пошукове), що передбачають різний ступінь розуміння прочитаного;
- розуміти повністю і точно зміст різножанрових автентичних текстів, у тому числі професійно-орієнтованих, з використанням двомовного словника (вивчаюче читання);
- розуміти загальний зміст тексту, визначаючи при цьому не лише коло питань, але й те, як вони вирішуються (ознайомлювальне читання);

- отримувати загальне уявлення про тему та коло питань, які розглядаються у тексті (переглядове читання);
- знаходити конкретну інформацію (визначення, правило, цифрові та інші дані) (пошукове читання).

## **2.2.2. Продуктивні вміння**

### **Монологічне мовлення**

Студенти повинні вміти:

- продукувати розгорнуте підготовлене та непідготовлене висловлювання з проблем соціокультурного та професійного спілкування, що визначені у Програмі;
- резюмувати отриману інформацію;
- аргументовано представляти власну точку зору стосовно описаних фактів та подій, робити висновки.

### **Діалогічне мовлення**

Студенти повинні вміти:

- вступати в контакт зі співрозмовником, підтримувати та завершувати бесіду, використовуючи адекватні мовленнєві формули та правила мовленнєвого етикету;
- обмінюватись професійною та непрофесійною інформацією зі співрозмовником, виражаючи згоду, незгоду, сумнів, подив, прохання, пораду, пропозицію тощо;
- брати участь в дискусії за темою, проблемою, аргументовано відстоювати власну точку зору.

### **Письмо**

Студенти повинні вміти:

- виконувати письмові завдання щодо прослуханого, побаченого, прочитаного; логічно та аргументовано викладати власні думки, дотримуючись стилістичних та жанрових особливостей;
- володіти навичками складання приватного та ділового листування, використовувати відповідні реквізити та формули письмового звернення;
- реферувати та анотувати професійно-орієнтовані та загальнонаукові тексти з урахуванням різного ступеню смислової компресії.

### 3. Програма навчальної дисципліни

#### Змістовий модуль 1. Потреби сучасної особистості

##### Тема 1

**Усне мовлення і читання:** Подорожі і туризм. Популярні туристичні центри. Проблеми світової туристичної галузі. Національні стереотипи і крос-культурна комунікація.

**Мовний матеріал:**

**Фонетика:** Позиційно-комбінаторна варіативність фонем в іноземній мові. Фонотактика.

**Граматика:** Прикметники і прислівники. Використання прикметників і прислівників після дієслів стану. Ступені порівняння прикметників та прислівників.

**Лексика** Подорожі, транспортні засоби. Країни і національності.

**Письмо:** Написання відгуку на Інтернет-сайт.

**Професійне мовлення:** Writing features, editorials and column writing, sports writing. Різні жанри газетних статей.

**Країнознавство:** Особливості розвитку туризму в англomовних країнах . Національно-культурні особливості ділового спілкування.

##### Тема 2

**Усне мовлення і читання:** Знання іноземних мов в сучасному світі. Значення і поширення англійської мови у світі. Потреби у вивченні англійської мови. Ефективні способи вивчення іноземної мови. Знання англійської мови у професійній діяльності журналіста.

**Мовний матеріал:**

**Фонетика:** Типові сполучення приголосних. Фонематична й фонетична.

**Граматика:** Складні речення. Складнопідрядні речення з підрядним обставини мети, результату тощо.

**Лексика:** Лексичні відмінності між американським та британським стандартами англійської мови.

**Письмо:** Електронне спілкування. Електронна пошта, форуми, соціальні мережі. Написання напівформального листа електронною поштою.

**Професійне мовлення:** Photojournalism. Фотожурналістика.

**Країнознавство:** Регіональні вимовні та лексичні особливості англійської мови.

#### Змістовий модуль 2. Мистецтво навколо нас

##### Тема 3

**Усне мовлення і читання:** Зображувальне мистецтво та література. Видатні митці. Течії і жанри в мистецтві і літературі. Улюблені письменники і книги.

**Мовний матеріал:**

**Фонетика:** Сполучення звуків у мовленні. Фонетико-фонематичні правила артикуляції фонем у типових сполученнях. Позиційні зміни фонем.

**Граматика:** Складнопідрядні речення часу і умови. Типи умовних речень. Умовний спосіб.

**Лексика:** Слова і вирази, що позначають позитивну або негативну характеристику.

**Письмо:** Написання рецензії на прочитану книгу.

**Професійне мовлення:** Newspaper design. Структура та дизайн газети.

**Країнознавство:** Шедеври видатних британських та американських митців. Музеї і галереї світу. Видатні письменники і твори різних країн світу.

### Змістовий модуль 3. Мистецтво навколо нас (2 частина)

#### Тема 4

**Усне мовлення і читання:** Кіно, театр, мюзикл, опера, балет. Видатні кіноактори і режисери. Жанри кіно. Сучасний кінематограф і класика. Улюблений фільм.

**Мовний матеріал:**

**Фонетика:** Система приголосних звуків іноземної мови. Асиміляція, типи асиміляції. Явища оглушення, втрати вибуху, носового, латерального вибуху, адаптації, аспірації, назалізації, лабіалізації.

**Граматика:** Складнопідрядні речення з підрядним означальним (*Relative clauses, Defining and non-defining clauses, relative pronouns*)

**Лексика:** слова і вирази, що позначають позитивну або негативну характеристику.

**Письмо:** Написання рецензії на переглянутий фільм.

**Професійне мовлення:** Typography, headlines and infographics. Типографія, заголовки.

**Країнознавство:** Сучасний та класичний кінематограф англомовних країн. Видатні актори і режисери. Англомовні мюзикли.

### Змістовий модуль 4. Суспільство та його інститути.

#### Тема 5.

**Усне мовлення і читання:** Робота і професії. Традиційні і незвичні професії. Кар'єрні сходи. Професійні вимоги до сучасного фахівця. Найуспішніші професіонали світу. Професійні якості журналіста.

**Мовний матеріал:**

**Фонетика:** Система приголосних звуків іноземної мови. Явища оглушення, втрати вибуху, носового, латерального вибуху, адаптації, аспірації, назалізації, лабіалізації.

**Граматика:** Непряма мова. Непрямі твердження і непрямі питання. Дієслова, які



використовують для передання непрямої мови. Узгодження часів.

**Лексика:** Назви професій. Лексика для позначення кола відповідальності.

**Письмо:** Написання резюме та листа роботодавцю. Типова структура.

Співбесіда при прийомі на роботу.

**Професійне мовлення:** Advertising. Реклама.

**Країнознавство:** Зайнятість і безробіття в англomовних країнах.

Обов'язки і відповідальність на роботі, оплата праці.

### Тема 6.

**Усне мовлення і читання:** Світ засобів масової інформації. Друковані ЗМІ: газети і журнали. Телебачення. Інтернет ЗМІ. Вплив засобів масової комунікації на свідомість.

**Мовний матеріал:**

**Фонетика:** Складоутворення. Словесний наголос в іноземній мові. Фонетична природа наголосу. Функції наголосу в структурі слова. Різні ступені наголосу. Визначальні фактори місця і ступеня наголосу.

**Граматика:** Герундій та інфінітив. Використання інфінітиву без частки *-to*. Дієслова, що сполучаються з герундієм, інфінітивом; герундієм та інфінітивом.

**Лексика:** термінологія засобів ЗМІ, лексичні одиниці категорії «свідомість».

**Письмо:** Написання есе на подану тему. Виклад аргументів.

**Професійне спілкування:** Yearbooks and magazines. Щорічники та журнали.

**Країнознавство:** Популярні періодичні друковані та Інтернет видання англomовних країн. Відомі ведучі телевізійних шоу.

## 4. Структура навчальної дисципліни

| №<br>п/п  | Назви теоретичних розділів   | Кількість годин |            |        |            |            |                      |                      |
|---|--|-----------------|------------|--------|------------|------------|----------------------|----------------------|
|   |  | Разом           | Аудиторних | Лекцій | Практичних | Консультац | Самостійна<br>робота | Контрольні<br>заходи |
| <b>І семестр</b><br><b>Модуль 1.</b><br><b>Змістовий модуль 1. Потреби сучасної особистості (1 частина)</b> |  |                 |            |        |            |            |                      |                      |
| 1   | <b>Тема 1. Мовленнєва тематика:</b><br>Подорожі і туризм. Популярні туристичні центри. Проблеми світової туристичної галузі. | 12              | 6          |        | 6          |            | 6                    |                      |

|   |  |           |          |  |           |  |           |          |
|---|--|-----------|----------|--|-----------|--|-----------|----------|
|   | Національні стереотипи і крос-культурна комунікація.<br><b>Професійне мовлення:</b><br>Реферування та анотування публікацій за спеціальністю.<br>Writing features, editorials and column writing, sports writing. Різні жанри газетних статей.   |           |          |  |           |  |           |          |
| 2   | <b>Тема 2. Мовленнєва тематика:</b><br>Знання іноземних мов в сучасному світі. Значення і поширення англійської мови у світі. Потреби у вивченні англійської мови. Ефективні способи вивчення іноземної мови. Знання англійської мови у професійній діяльності журналіста.<br><b>Професійне мовлення:</b><br>Реферування та анотування публікацій за спеціальністю.<br>Photojournalism. Фото-журналістика. | <b>16</b> | <b>8</b> |  | <b>8</b>  |  | <b>8</b>  |          |
|   | <b>Модульна к.р. №1</b>  |           |          |  |           |  |           | <b>2</b> |
|   | <b>Усього за 1 модуль</b>  | <b>30</b> |          |  | <b>14</b> |  | <b>14</b> | <b>2</b> |
| <b>Модуль 2</b><br><b>Змістовий модуль 1. Потреби сучасної особистості (2 частина)</b><br><b>Змістовий модуль 2. Мистецтво навколо нас (1 частина).</b> |  |           |          |  |           |  |           |          |
| 3   | <b>Тема 2.1. (Продовження)</b><br><b>Мовленнєва тематика:</b> Знання іноземних мов в сучасному світі. Значення і поширення англійської мови у світі. Потреби у вивченні англійської мови. Ефективні способи вивчення іноземної мови.<br><b>Професійне мовлення:</b><br>Реферування та анотування публікацій за спеціальністю.  | <b>12</b> | <b>6</b> |  | <b>6</b>  |  | <b>6</b>  |          |

|   |   |           |          |  |           |  |           |          |
|---|---|-----------|----------|--|-----------|--|-----------|----------|
|   | Photojournalism. Фото-журналістика.   |           |          |  |           |  |           |          |
| 4   | <b>Тема 3. Мовленнєва тематика:</b><br>Зображувальне мистецтво та література. Видатні митці. Течії і жанри в мистецтві і літературі.<br>Улюблені письменники і книги.<br><b>Професійне мовлення:</b> Типові ситуації усного діалогічного професійного спілкування.<br>Newspaper design. Структура та дизайн газети. | <b>16</b> | <b>8</b> |  | <b>8</b>  |  | <b>8</b>  |          |
|   | <b>Модульна к.р. №2</b>   |           |          |  |           |  |           | <b>2</b> |
|   | <b>Усього за 2 модуль</b>   | <b>30</b> |          |  | <b>14</b> |  | <b>14</b> | <b>2</b> |
|   | <b>Усього за 1-й семестр</b>  | <b>60</b> |          |  | <b>28</b> |  | <b>28</b> | <b>4</b> |
| <b>2 семестр</b><br><b>Модуль 3.</b><br><b>Змістовий модуль 2. Мистецтво навколо нас (2 частина)</b><br><b>Змістовий модуль 3. Суспільство та його інститути (1 частина).</b> |   |           |          |  |           |  |           |          |
| 5   | <b>Тема 4. Мовленнєва тематика:</b><br>Кіно, театр, мюзикл, опера, балет. Видатні кіноактори і режисери. Жанри кіно. Сучасний кінематограф і класика. Улюблений фільм.<br><b>Професійне мовлення:</b><br>Typography, headlines and infographics. Типографія, заголовки.   | <b>12</b> | <b>6</b> |  | <b>6</b>  |  | <b>6</b>  |          |
| 6   | <b>Тема 5. Мовленнєва тематика:</b><br>Робота і професії. Традиційні і незвичні професії. Кар'єрні сходи. Професійні вимоги до сучасного фахівця. Найуспішніші професіонали світу. Професійні   | <b>16</b> | <b>8</b> |  | <b>8</b>  |  | <b>8</b>  |          |

|   |  |           |          |  |           |  |           |          |
|---|--|-----------|----------|--|-----------|--|-----------|----------|
|   | якості журналіста.<br><b>Професійне мовлення:</b> Читання, переклад тексту на професійну тематику з аналізом професійної термінології.<br>Advertising. Реклама.  |           |          |  |           |  |           |          |
|   | <b>Модульна к.р. №3</b>  |           |          |  |           |  |           | <b>2</b> |
|   | <b>Усього за 3 модуль</b>  | <b>30</b> |          |  | <b>14</b> |  | <b>14</b> | <b>2</b> |
| <b>Модуль 4.</b><br><b>Змістовий модуль 3. Суспільство та його інститути (2 частина).</b> |  |           |          |  |           |  |           |          |
| 7   | <b>Тема 5.1. (Продовження)</b><br><b>Мовленнєва тематика:</b> Робота і професії. Традиційні і незвичні професії. Кар'єрні сходи. Професійні вимоги до сучасного фахівця. Найуспішніші професіонали світу.<br><b>Професійне мовлення:</b> Читання, переклад тексту на професійну тематику з аналізом професійної термінології.<br>Advertising. Реклама. | <b>12</b> | <b>6</b> |  | <b>6</b>  |  | <b>6</b>  |          |
| 8   | <b>Тема 6. Мовленнєва тематика:</b> Світ засобів масової інформації. Друковані ЗМІ: газети і журнали. Телебачення. Інтернет ЗМІ. Вплив засобів масової комунікації на свідомість.<br><b>Професійне мовлення:</b> Участь в міжнародних конференціях, форумах, семінарах, круглих столах.<br>Yearbooks and magazines.<br>Щорічники та журнали.           | <b>16</b> | <b>8</b> |  | <b>8</b>  |  | <b>8</b>  |          |
|   | <b>Модульна к.р. №4</b>  |           |          |  |           |  |           | <b>2</b> |

|  |                                 |            |  |  |           |  |           |          |
|--|---------------------------------|------------|--|--|-----------|--|-----------|----------|
|  | <b>Усього за 4-й модуль</b>     | <b>30</b>  |  |  | <b>14</b> |  | <b>14</b> | <b>2</b> |
|  | <b>Усього за 2-й семестр</b>    | <b>60</b>  |  |  | <b>28</b> |  | <b>28</b> | <b>4</b> |
|  |                                 |            |  |  |           |  |           |          |
|  | <b>Усього за навчальний рік</b> | <b>120</b> |  |  | <b>56</b> |  | <b>56</b> | <b>8</b> |

**5. Теми семінарських занять** – не передбачено навчальним планом

**6. Теми лабораторних занять** – не передбачено навчальним планом

### 8. Самостійна робота

Організація самостійної роботи студента здійснюється з урахуванням відповідних Рекомендацій для самостійної роботи студентів та індивідуальних навчально-дослідних завдань з дисципліни «Іноземна мова» для студентів немовних спеціальностей<sup>1</sup>. Самостійна робота студентів передбачає планове виконання ними наступних завдань:

1. Читання, переклад та анотування тексту (статті) за професійною тематикою.
2. Підготовка усної доповіді на визначену тему у супроводі електронних презентаційних засобів.
3. Письмові творчі роботи (есе, статті, листи тощо).
4. Самостійне опрацювання граматичного матеріалу за рекомендованими джерелами.

| № з/п   | Назва теми   | Кількість годин | Бали      |
|---|--|-----------------|-----------|
| <b>I семестр</b><br><b>Модуль 1.</b><br><b>Змістовий модуль 1. Потреби сучасної особистості (1 частина)</b> |  | <b>14</b>       | <b>10</b> |
| 1   | <b>Тема 1</b><br>1. Прочитати, перекласти текст та дати відповіді на запитання<br>“Writing features, editorials and column writing, sports writing”<br><br>2. Створити електронну презентацію на тему:<br><br>“The development of tourism in English-speaking countries”. “Cross-cultural peculiarities of business communication” | 6               | 1         |

<sup>1</sup> Методичні рекомендації щодо самостійної роботи студентів та ІНДЗ з дисциплін «Іноземна мова», «Практичний курс англійської мови»: для студентів непроф. спец. [уклад.: Д.В. Ольшанський, І.П. Сінельник та ін.] – К.: Київськ. ун-т імені Бориса Грінченка, 2010. – 44 с.

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   | <p>3. Підготувати усне монологічне висловлювання:</p> <p>«Where I would like to go to and why” or ”Travelling broadens the mind”,</p> <p>4. Writing in a journalistic style:</p> <p>4.1. Write an article “What you should know before travelling to other countries”</p> <p>5. Grammar and vocabulary.</p> <p>5.1. Raymond Murphy. Roann Altman. Grammar in Use. Reference and practice for intermediate students of English. CUP.</p> <p>Unit 90-93. Adjectives and adverbs.<br/>Unit 97-100. Comparison of adjectives and adverbs.</p> <p>5.2. Betty Schramper Azar. The Fundamentals of English Grammar. 3-d edition. Slide shows for use with Power point presentation software. Longman. Chapter 9. Comparisons.</p> <p>5.3. Stuart Redman. English Vocabulary in Use. Pre-Intermediate and Intermediate. CUP.</p> <p>Unit 62. Transport<br/>Unit 86. Air travel<br/>Unit 87. Hotels.<br/>Unit 88. A sightseeing holiday.</p> <p>5.4. Michael McCarthy. Felicity O’Dell. English vocabulary in use. Upper-Intermediate and advanced. CUP. – 296 p.</p> <p>Unit 31. Countries and nationalities.<br/>Unit 50. Holidays.<br/>Unit 49. Travel.</p> |   |   |
| 2 | <p><b>Тема 2</b></p> <p>1. Прочитати, перекласти текст та дати відповіді на запитання “ Photojournalism ”</p> <p>2. Створити презентацію на тему: “Regional standards of the English language”</p> <p>3. Підготувати усне монологічне висловлювання на тему “Top 5 reasons why future journalists must know English ”</p> <p>4. Writing in a journalistic style</p> <p>4.1. Write an article “The most efficient ways of studying the English language”</p>   | 8 | 1 |

|   |   |           |           |
|---|---|-----------|-----------|
|   |   |           |           |
|   | <b>Модуль 2. Змістовий модуль 1. Потреби сучасної особистості (2 частина)<br/>Змістовий модуль 2. Мистецтво навколо нас (1 частина).</b>  | <b>14</b> | <b>10</b> |
| 3 | <p><b>Тема 2.1. (Продовження)</b></p> <p>5. Grammar and vocabulary</p> <p>5.1. Raymond Murphy. Roann Altman. Grammar in Use. Reference and practice for intermediate students of English. CUP.</p> <p>Units 84-89. Relative clauses.<br/>Units 34-39. Conditionals.<br/>Units 104-108. Word order.</p> <p>5.2. Betty Schramper Azar. The Fundamentals of English Grammar. 3-d edition. Slide shows for use with Power point presentation software. Longman.</p> <p>Betty Schramper Azar. The Fundamentals of English Grammar. 3-d edition. Slide shows for use with Power point presentation software. Longman.</p> <p>Chapter 8. Connecting ideas.<br/>Chapter 12. Adjective clauses.<br/>Chapter 14. Noun clauses.</p> <p>5.3. Michael McCarthy. Felicity O’Dell. English vocabulary in use. Upper-Intermediate and advanced. CUP. – 296 p.</p> <p>Units 92, 93, 94, 95, 97, 98, 99<br/>Units 1-7</p> | 6         | 5         |
| 4 | <p><b>Тема 3.</b></p> <p>1. Прочитати, перекласти текст та дати відповіді на запитання “Newspaper design”.</p> <p>2. Створити презентацію на тему: “Masterpieces of outstanding British and American artists”. “The most famous museums and art galleries of the world”. “Outstanding modern British (American) writers”.</p> <p>3. Усне монологічне висловлювання на тему “My favorite writer”, “The role of arts in our life”</p> <p>4. Writing in a journalistic style</p> <p>4.1. Write a review on a book you have recently read.</p> <p>4.2. Write an article about your visit to an art gallery or a museum.</p>   | 8         | 5         |

|   |   |           |           |
|---|---|-----------|-----------|
|   | <p>5. Grammar and vocabulary</p> <p>5.1. Raymond Murphy. Roann Altman. Grammar in Use. Reference and practice for intermediate students of English. CUP.<br/>Units 34-39. Conditionals.</p> <p>5.2. Betty Schramper Azar. The Fundamentals of English Grammar. 3-d edition. Slide shows for use with Power point presentation software. Longman.</p> <p>Chapter 8</p> <p>5.3. Stuart Redman. English Vocabulary in Use. Pre-Intermediate and Intermediate. CUP.</p> <p>Unit 72-73. Music, art, literature, cinema</p> <p>5.4. Michael McCarthy. Felicity O'Dell. English vocabulary in use. Upper-Intermediate and advanced. CUP. – 296 p.</p> <p>Unit 42.</p>  |           |           |
| <p><b>II семестр</b><br/><b>Модуль 3.</b></p> <p><b>Змістовий модуль 2. Мистецтво навколо нас (2 частина)</b><br/><b>Змістовий модуль 3. Суспільство та його інститути (1 частина).</b></p> |   | <b>14</b> | <b>10</b> |
| 5   | <p><b>Тема 4</b></p> <p>1. Прочитати, перекласти текст та дати відповіді на запитання “Typography, headlines and infographics.”</p> <p>2. Створити презентацію на тему: “The classics of Hollywood”, “Prominent directors of American cinema”</p> <p>3. Усне монологічне висловлювання на тему “My favorite film of all times”</p> <p>4. Writing in a journalistic style</p> <p>4.1. Write a review on a film or a play (musical theatre)</p> <p>5. Grammar and vocabulary</p> <p>5.1. Raymond Murphy. Roann Altman. Grammar in Use. Reference and practice for intermediate students of English. CUP.</p> <p>Units 84, 85, 86, 87, 88</p> <p>5.2. Betty Schramper Azar. The Fundamentals of English Grammar. 3-d edition. Slide shows for use with Power point presentation software. Longman.</p> <p>Chapter 12</p> | 6         | 5         |



|   |  |           |           |
|---|--|-----------|-----------|
|   | <p>5.3. Stuart Redman. English Vocabulary in Use. Pre-Intermediate and Intermediate. CUP.<br/>Unit 72-73. Music, art, literature, cinema</p> <p>5.4. Michael McCarthy. Felicity O'Dell. English vocabulary in use. Upper-Intermediate and advanced. CUP. – 296 p.<br/>Unit 42, 69</p>  |           |           |
| 6   | <p><b>Тема 5</b></p> <p>1. Прочитати, перекласти текст та дати відповіді на запитання “Advertising”</p> <p>2. Створити презентацію на тему: “Work organizations in English-speaking countries”</p> <p>3. Усне монологічне висловлювання на тему “The challenges of my future profession”, “How to succeed at a job interview”</p> <p>4. Writing in a journalistic style<br/>4.1. Write an article “Professions in demand”</p>  | 8         | 5         |
| <b>Модуль 4.</b>  |  | <b>14</b> | <b>10</b> |
| <b>Змістовий модуль 3. Суспільство та його інститути (2 частина).</b> |  |           |           |
| 7   | <p><b>Тема 5.1. (Продовження)</b></p> <p>5.1. Raymond Murphy. Roann Altman. Grammar in Use. Reference and practice for intermediate students of English. CUP.<br/>Units 45-46</p> <p>5.2. Betty Schramper Azar. The Fundamentals of English Grammar. 3-d edition. Slide shows for use with Power point presentation software.<br/>Longman.<br/><br/>Chapter 14</p> <p>5.3. Stuart Redman. English Vocabulary in Use. Pre-Intermediate and Intermediate. CUP.<br/>Unit 63. Work: duties, conditions and pay.<br/>Unit 64. Jobs.<br/>Unit 65. The career ladder.</p> <p>5.4. Michael McCarthy. Felicity O'Dell. English vocabulary in use. Upper-Intermediate and advanced. CUP. – 296 p.<br/><br/>Unit 40</p> | 4         | 5         |
| 8   | <p><b>Тема 6.</b></p> <p>1. Прочитати, перекласти текст та дати відповіді на запитання “Yearbooks and magazines”</p> <p>2. Створити презентацію на тему: “Popular newspapers and magazines in</p>  | 4         | 5         |

|  |           |           |
|--|-----------|-----------|
| <p>English-speaking countries”</p> <p>3. Усне монологічне висловлення на тему: “How media has changed over the past years”, “The roles of media in our society”</p> <p>4. Writing in a journalistic style.<br/>4.1. Write an article “TV programmes that are worth seeing” or “Modern media personalities”</p> <p>5.1. Raymond Murphy. Roann Altman. Grammar in Use. Reference and practice for intermediate students of English. CUP.<br/>Units 51-58</p> <p>5.2. Betty Schramper Azar. The Fundamentals of English Grammar. 3-d edition. Slide shows for use with Power point presentation software. Longman.</p> <p>Chapter 13. Gerunds and infinitives.</p> <p>5.3. Stuart Redman. English Vocabulary in Use. Pre-Intermediate and Intermediate. CUP.<br/>Units 74-75</p> <p>5.4. Michael McCarthy. Felicity O’Dell. English vocabulary in use. Upper-Intermediate and advanced. CUP. – 296 p.</p> <p>Unit 53.</p> |           |           |
| <b>Разом</b>   | <b>28</b> | <b>20</b> |
| <b>Усього за навчальний рік</b>  | <b>56</b> | <b>40</b> |

### КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА

| Змістовий модуль та теми курсу   | Академічний контроль                                  | Бали     | Термін виконання (тижні) |
|--|---|----------|--------------------------|
| <b>Модуль 1.</b>   |   |          |                          |
| <b>Тема 1.</b>   | Портфоліо студента, презентація, твір, усна відповідь | <b>5</b> | <b>4</b>                 |
| <b>Усне мовлення і читання:</b> Подорожі і туризм. Популярні туристичні центри. Проблеми світової туристичної галузі. Національні стереотипи і крос-культурна комунікація. |   |          |                          |
| <b>Тема 2.</b>   | Портфоліо студента, презент-                          | <b>5</b> | <b>8</b>                 |
| <b>Усне мовлення і читання:</b> Знання іноземних   |   |          |                          |

|  |   |          |           |
|--|---|----------|-----------|
| мов в сучасному світі. Значення і поширення англійської мови у світі. Потреби у вивченні англійської мови. Ефективні способи вивчення іноземної мови.  | тація, твір, усна відповідь                           |          |           |
| <b>Модуль 2.</b>   |   |          |           |
| <b>Тема 2 (продовження).</b><br><b>Усне мовлення і читання:</b> Знання іноземних мов в сучасному світі. Значення і поширення англійської мови у світі. Потреби у вивченні англійської мови. Ефективні способи вивчення іноземної мови. | Портфоліо студента, презентація, твір, усна відповідь | <b>5</b> | <b>12</b> |
| <b>Тема 3.</b><br><b>Усне мовлення і читання:</b> Зображувальне мистецтво та література. Видатні митці. Течії і жанри в мистецтві і літературі. Улюблені письменники і книги.  | Портфоліо студента, презентація, твір, усна відповідь | <b>5</b> | <b>16</b> |
| <b>Модуль 3.</b>   |   |          |           |
| <b>Тема 4.</b><br><b>Усне мовлення і читання:</b> Кіно, театр, мюзикл, опера, балет. Видатні кіноактори і режисери. Жанри кіно. Сучасний кінематограф і класика. Улюблений фільм.  | Портфоліо студента, презентація, твір, усна відповідь | <b>5</b> | <b>20</b> |
| <b>Тема 5.</b><br><b>Усне мовлення і читання:</b> Робота і професії. Традиційні і незвичні професії. Кар'єрні сходи. Професійні вимоги до сучасного фахівця. Найуспішніші професіонали світу.  | Портфоліо студента, презентація, твір, усна відповідь | <b>5</b> | <b>24</b> |
| <b>Модуль 4.</b>   |   |          |           |
| <b>Тема 5 (продовження).</b><br><b>Усне мовлення і читання:</b> Робота і професії. Традиційні і незвичні професії. Кар'єрні сходи. Професійні вимоги до  | Портфоліо студента, презентація, твір, усна відповідь | <b>5</b> | <b>28</b> |

|  |   |           |           |
|--|---|-----------|-----------|
| сучасного фахівця. Найуспішніші професіонали світу.  |   |           |           |
| <b>Тема 6.</b><br><b>Усне мовлення і читання:</b> Світ засобів масової інформації. Друковані ЗМІ: газети і журнали. Телебачення. Інтернет ЗМІ. Вплив засобів масової комунікації на свідомість.<br><b>Мовний матеріал:</b> | Портфоліо студента, презентація, твір, усна відповідь | <b>5</b>  | <b>32</b> |
|  |   | <b>40</b> |           |

### 9. Індивідуальні завдання - не передбачено навчальним планом

### 10. Навчально-методична карта дисципліни

**Разом: 120 год.,** практичні заняття – 56 год., самостійна робота –56 год., модульний контроль – 8 год.

| Модулі                                  | Модуль 1                            |              | Модуль 2                            |              | Модуль 3                            |              | Модуль 4                            |              |
|---|-------------------------------------|--------------|-------------------------------------|--------------|-------------------------------------|--------------|-------------------------------------|--------------|
| Практичні                               | 1-3                                 | 4-7          | 8-10                                | 11-14        | 15-17                               | 18-21        | 22-25                               | 26-29        |
| Теми і кількість балів                  | Тема 1<br>13                        | Тема 2<br>14 | Тема 2 (продовження)<br>13          | Тема 3<br>14 | Тема 4<br>13                        | Тема 5<br>14 | Тема 5 (продовження)<br>13          | Тема 6<br>14 |
| Сам. робота (всього 40 балів)           | 5 балів                             | 5 балів      | 5 балів                             | 5 балів      | 5 балів                             | 5 балів      | 5 балів                             | 5 балів      |
| Види поточн. контролю (всього 75 балів) | Модульна контрольна робота 25 балів |              | Модульна контрольна робота 25 балів |              | Модульна контрольна робота 25 балів |              | Модульна контрольна робота 25 балів |              |
| За семестр                              | 124                                 |              |                                     |              | 124                                 |              |                                     |              |

## 11. Методи навчання

Серед методів, які покликані забезпечити залучення студентів до ефективного опанування знаннями, уміннями і навичками з іноземної мови, а також що сприяють підсиленню мотивації студентів до вивчення дисципліни та активізації їх самостійної роботи, формування автономності у навчальних діях студентів, є наступні:

- проектні технології та технології навчально-дослідної діяльності;
- комунікативні технології (дискусії і дебати, прес-конференції, кейс-технології, мозковий штурм, рольові ігри, ділові ігри, мозаїчне читання і слухання тощо);
- комп'ютерні технології, які передбачають активне використання комп'ютерних навчальних програм, цифрового аудіо та відео, он-лайн матеріалів, комп'ютерного тестування, засобів електронної комунікації тощо.

## 12. Методи контролю

Навчальні досягнення студентів з дисципліни оцінюються за модульно-рейтинговою системою, в основу якої покладено принцип поопераційної звітності, обов'язковості модульного контролю, накопичувальної системи оцінювання рівня знань, умінь та навичок, розширення кількості підсумкових балів до 100.

Оцінка за кожний змістовий модуль включає бали за поточну роботу студента на практичних заняттях, за виконання індивідуальних завдань, за модульну контрольну роботу. Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в електронному вигляді або з використанням роздрукованих завдань. Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу змістового модуля.

У процесі оцінювання навчальних досягнень студентів застосовуються такі методи:

- *Методи усного контролю*: індивідуальне опитування, фронтальне опитування, співбесіда, екзамен.
- *Методи письмового контролю*: модульне письмове тестування; підсумкове письмове тестування, реферат.
- *Комп'ютерного контролю*: тестові програми.
- *Методи самоконтролю*: уміння самостійно оцінювати свої знання, самоаналіз.

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної роботи залежить від дотримання таких вимог:

- систематичність відвідування занять;
- своєчасність виконання навчальних і індивідуальних завдань;
- повний обсяг їх виконання;
- якість виконання навчальних і індивідуальних завдань;
- самостійність виконання;
- творчий підхід у виконанні завдань;
- ініціативність у навчальній діяльності;
- виконання тестових завдань.

**Порядок переведення рейтингових показників успішності**

| <b>Рейтингова оцінка</b> | <b>Оцінка за стобальною шкалою</b> | <b>Значення оцінки</b>  |
|--------------------------|------------------------------------|---|
| <b>A</b>                 | 90-100 балів                       | <b>Відмінно</b> - відмінний рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу з, можливими, незначними недоліками  |
| <b>B</b>                 | 82-89 балів                        | <b>Дуже добре</b> - достатньо високий рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу без суттєвих (грубих) помилок  |
| <b>C</b>                 | 75-81 балів                        | <b>Добре</b> - в цілому добрий рівень знань (умінь) з незначною кількістю помилок   |
| <b>D</b>                 | 69-74 балів                        | <b>Задовільно</b> - посередній рівень знань (умінь) із значною кількістю недоліків, достатній для подальшого навчання або професійної діяльності                        |
| <b>E</b>                 | 60-68 балів                        | <b>Достатньо</b> - мінімально можливий допустимий рівень знань (умінь)  |
| <b>FX</b>                | 35-59 балів                        | <b>Незадовільно з можливістю повторного складання</b> - незадовільний рівень знань, з можливістю повторного перескладання за умови належного самостійного доопрацювання |
| <b>F</b>                 | 1-34 балів                         | <b>Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням курсу</b> - досить низький рівень знань (умінь), що вимагає повторного вивчення дисципліни                           |

Контроль успішності студентів з урахуванням поточного і підсумкового оцінювання здійснюється відповідно до навчально-методичної карти, де зазначено види й терміни контролю.

Розрахунок рейтингових балів за видами поточного (модульного) контролю

| <b>№ п/п</b> | <b>Вид діяльності</b>              | <b>Кількість рейтингових балів</b> |
|--------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 1.           | Відвідування практичного заняття   | 1                                  |
| 2.           | Робота на практичному занятті      | 10                                 |
| 3.           | Виконання завд. для самост. роботи | 5                                  |
| 4            | Модульна контрольна робота         | 25                                 |

| №<br>п/п         | Вид діяльності                     | Кількість балів | Кількість одиниць до розрахунку | Усього     |
|------------------|------------------------------------|-----------------|---------------------------------|------------|
| <b>1 семестр</b> |                                    |                 |                                 |            |
| 1.               | Відвідування практичного заняття   | 1               | 14                              | 14         |
| 2.               | Робота на практичному занятті      | 10              | 4                               | 40         |
| 3.               | Виконання завд. для самост. роботи | 5               | 4                               | 20         |
| 4.               | Модульна контрольна робота         | 25              | 2                               | 50         |
|                  |                                    |                 |                                 | <b>124</b> |
| <b>К = 1,24</b>  |                                    |                 |                                 |            |
| <b>2 семестр</b> |                                    |                 |                                 |            |
| 1.               | Відвідування практичного заняття   | 1               | 14                              | 14         |
| 2.               | Робота на практичному занятті      | 10              | 4                               | 40         |
| 3.               | Виконання завд. для самост. роботи | 5               | 4                               | 20         |
| 4.               | Модульна контрольна робота         | 25              | 2                               | 50         |
|                  |                                    |                 |                                 | <b>124</b> |
| <b>К = 1,24</b>  |                                    |                 |                                 |            |

### 13. Методичне забезпечення

- робоча навчальна програма;
- методичні рекомендації до самостійної роботи студентів;
- комплект основних засобів (навчально-методичний комплекс);
- додаткові підручники та навчальні посібники;
- словники і довідкова література;
- книги для читання;
- комп'ютерні навчальні та діагностичні програми;
- тестові і контрольні завдання для модульного і підсумкового оцінювання навчальних досягнень студентів;
- матеріали семестрових екзаменів: білети, комплект текстів.

## 14. Рекомендована література

### *Основна*

1. Stuart Redman. English Vocabulary in Use. Cambridge University Press. – 269 p.
2. Michael McCarthy. Felicity O'Dell. English vocabulary in Use. Upper-Intermediate and advanced. CUP. – 296 p.
3. Murphy Raymond. English Grammar in Use. Cambridge University Press, 1994. - 128 p.
4. Sally Burgess. Jackie Newbrook. Judith Wilson. FCE Gold. Pearson Longman. – 158 p.

### *Додаткова*

1. Guy Wellman. Wordbuilder. Vocabulary development and practice for higher-level students. Heinemann. 1992. – 266 p.
2. Mark Hancock. English pronunciation in Use. Upper-Intermediate. Cambridge University Press. – 200 p.
3. James O'Driscoll. Britain. The Country and its people: an introduction for learners of English. OUP. – 224 p.
4. Bruce Tillit. Mary Newton Bruder. Speaking Naturally. Cambridge University Press. – 115 p.
5. A.J. Thompson. A.V. Martinet. A Practical English Grammar Exercises 2. OUP. - 128 p.
6. Michael McCarthy. Felicity O'Dell. Test your English vocabulary in Use. Upper-Intermediate and advanced. CUP. – 149 p.

### *Фахова література*

1. Angela Philips. Good writing for journalists. Sage publications. – 219 p.
2. Э.Ф. Телень. Английский для журналистов. Пособие для ВУЗов. Москва. Теис. 2000. – 213 с.
3. James Schaffer. Randall McCutcheon. Catherine T Stofer. Journalism matters. Glencoe. – 577 p.
4. Winford Hicks. English for Journalists. Routledge. – 193 p.

### **Книги для читання level 4 – Intermediate**

1. D. Gram. Gladiator. Longman. Penguin Readers. – 76 p.



2. B. Furnas. Primary Colours. Longman. Penguin Readers. – 58 p.
3. Will Fowler. Shakespeare. Longman. Penguin Readers. – 40 p.
4. Patricia Highsmith. Strangers on a Train. Longman. Penguin Readers. – 60 p.
5. Oscar Wilde. The Canterville Ghost. Longman. Penguin Readers. – 50 p (with audio)
6. Mario Puzo. The Godfather. Longman. Penguin Readers. – 62 p.
7. H G Wells. The Time Machine. Longman. Penguin Readers. – 50 p.

### **Level 5 – Upper-Intermediate**

1. Jane Austen. Pride and prejudice. Longman. Penguin Readers.
2. John Grisham. The Firm. Longman. Longman. Penguin Readers.
3. Patricia highsmith. The talented Mr Ripley. Longman. Penguin Readers.
4. Arthur C Clarke. 2001: A space odyssey. Longman. Penguin Readers.
5. Herbert Wells. The War of the worlds. Longman. Penguin Readers.
6. Boris Pasternak. Dr. Zhivago. Longman. Penguin Readers.

### **15. Інформаційні ресурси**

1. Cambridge University Press. <http://www.cup.cam.ac.uk/>
2. Heinemann. <http://www.helt.co.uk/>
3. Longman. <http://www.longman.co.uk/>
4. Prentice Hall. <http://www.phregents.com/>
5. Collins Cobuild. <http://www.cobuild.collins.co.uk/>
6. ESL lab. <http://www.esl-lab.com/>
7. ESL magazine. <http://www.eslmag.com/>
8. Internet TESL magazine. <http://www.aitech.ac.jp/~iteslj/>
9. British Council. <http://www.britishcouncil.org/>
10. Ted Power Home Page. <http://www.btinternet.com/~ted.power/index.html>
11. Dave's ESL Café. <http://www.pacificnet.net/~sperling/eslcafe.html>
12. ESL Home Page. <http://www.lang.uiuc.edu/r-li5/esl>
13. TESOL. <http://www.tesol.edu/>

### **Робоча програма навчального курсу**

### **"Іноземна мова за професійним спрямуванням" II курс**

**Укладач:** Ольшанський Д.В., кандидат педагогічних наук, доцент,  
завідувач кафедри англійської мови

---

Б Іноземна мова за професійним спрямуванням. Робоча програма  
навчальної дисципліни / Укладач Д. В. Ольшанський – К. : Київський  
університет імені Бориса Грінченка, 2016. – 26 с.