

# КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

## Кафедра публічного та приватного права

### ПРОГРАМА ЕКЗАМЕНУ з дисципліни «Адміністративне право»

**Курс:** III

**Спеціальність:** правознавство.

**Форма проведення:** письмова (тести).

**Тривалість проведення:** 2 академічні години (1 год 20 хв).

**Максимальна кількість балів:** 40 балів.

**Критерії оцінювання:**

Кількість балів	Оцінка за національною шкалою	Значення оцінки
37-40 балів	Відмінно	Допущено не більше 3 помилок у тестових завданнях. Відповіді повні. Студент вільно володіє теоретичним матеріалом
36-26 балів	Добре	Допущено не більше 14 помилок у тестових завданнях. Відповіді повні, з незначними неточностями. Студент володіє теоретичним матеріалом на достатньому рівні.
25-15 балів	Задовільно	Допущено не більше 25 помилок у тестових завданнях. Відповіді з суттєвими неточностями. Студент володіє теоретичним матеріалом на низькому рівні.
14-1 балів	Незадовільно	Допущено більше 25 помилок у тестових завданнях. Відповіді з суттєвими неточностями. Студент не володіє теоретичним матеріалом.

**Під час виконання завдань не дозволяється користуватися допоміжними матеріалами.**

**Орієнтовний перелік питань:**

1. Поняття адміністративного права як галузі права, як галузі законодавства, юридичної науки та як навчальної дисципліни.
2. Предмет адміністративного права та його трансформація.
3. Місце адміністративного права у правовій системі України.
4. Метод адміністративного права.
5. Джерела адміністративного права. Прецедент. Аналогія закону. Аналогія права.
6. Загальні та спеціальні принципи адміністративного права.
7. Поняття механізму адміністративно-правового регулювання та його складові.

8. Поняття та властивості адміністративно–правових норм.
9. Структура та класифікація адміністративно–правових норм
10. Поняття адміністративно–правових відносин та їх складові.
11. Властивості та структура адміністративно–правових відносин.
12. Президент України як суб'єкт адміністративного права.
13. Повноваження Президента України у сфері виконавчої влади.
14. Адміністративно–правовий статус Адміністрації Президента України.
15. Кабінет Міністрів України як вищий орган виконавчої влади: завдання та функціональні повноваження.
16. Формування, склад та організація роботи Кабінету Міністрів України.
17. Поняття та система органів виконавчої влади .
18. Центральні органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права.
19. Поняття та система місцевих органів виконавчої влади.
20. Територіальні органи ЦОВВ, їх правовий статус та організація роботи.
21. Поняття суб'єктів адміністративного права та їх система.
22. Адміністративно-правовий статус громадян та інших фізичних осіб.
23. Об'єднання громадян як суб'єкти адміністративного права.
24. Акт публічного управління: поняття та вимоги.
25. Адміністративний договір.
26. Адміністративні послуги: поняття, види, вимоги.
27. Центри надання адміністративних послуг: особливості створення та функціонування.
28. Поняття та види методів публічного управління.
29. Переконавання в публічному управлінні.
30. Заохочення в публічному управлінні.
31. Примус в публічному управлінні: поняття та види.
32. Заходи адміністративного попередження та припинення.
33. Головні засади та гарантії становлення і додержання законності.
34. Механізм та способи забезпечення законності.
35. Елементи та вимоги щодо контрольної діяльності.
36. Звернення громадян: нормативно-правове регулювання, види та вимоги.
37. Поняття адміністративного оскарження та його види.
38. Прокурорський нагляд. Форми реагування прокурора.
39. Поняття нагляду поліції та адміністративного нагляду за особами, звільненими з місць позбавлення волі.
40. Суб'єкти публічного управління в сфері економіки.
41. Публічне управління у сфері фінансів.
42. Публічне управління агропромисловим комплексом.
43. Організаційно–правові засади управління будівництвом і житлового–комунальним господарством.
44. Організаційно–правові засади управління використанням і охороною природних ресурсів.
45. Нормативно–правове забезпечення адміністрування у сфері оборони.
46. Нормативно–правове забезпечення адміністрування у сфері внутрішніх справ.
47. Організаційно–правові засади управління національною безпекою.
48. Організаційно правові засади управління закордонними справами.
49. Організаційно правові засади управління юстицією.
50. Поняття адміністративного-деліктного права.
51. Зміст та загальні риси адміністративного адміністративної відповідальності.
52. Принципи адміністративної відповідальності.
53. Поняття та стадії адміністративних проваджень у справах про адміністративні правопорушення.
54. Поняття та склад адміністративного проступку.
55. Ознаки та підстави адміністративної відповідальності.

56. Суб'єкти адміністративної відповідальності.
57. Поняття адміністративного стягнення, його характеристика та система.
58. Характеристика проступків, які посягають на власність.
59. Характеристика адміністративних проступків на транспорті, в галузі шляхового господарства і зв'язку.
60. Характеристика адміністративних проступків у сфері громадської безпеки, охорони порядку і порядку управління.
61. Органи, уповноважені розглядати справи про адміністративні проступки.
62. Поняття провадження в справах про адміністративні проступки.
63. Принципи провадження в справах про адміністративні проступки.
64. Заходи забезпечення в справах про адміністративні проступки.
65. Загальні засади щодо виконання постанов про накладання адміністративних стягнень.
66. Органи що виконують постанови в справах про адміністративні проступки.
67. Види та порядок виконання постанов в справах про адміністративні правопорушення.
68. Поняття та структура адміністративного процесу.
69. Адміністративно-процесуальні норми.
70. Види адміністративних проваджень.
71. Адміністративне судочинство в структурі адміністративного процесу.
72. Розвиток судової системи на рубежі XVIII-XIX століть.
73. Формування адміністративної юстиції в дореволюційній Росії.
74. Питання адміністративної юстиції в законодавстві самостійної Української держави (1917-1920 рр.).
75. Основні положення Адміністративного кодексу УСРР 1927 року.
76. Поняття та ознаки адміністративної юстиції.
77. Завдання адміністративного судочинства та відмінність його від інших видів судочинства.
78. Основні сучасні моделі адміністративної юстиції в зарубіжних країнах.
79. Принципи адміністративного судочинства: поняття, види, значення.
80. Особливості застосування принципів адміністративного судочинства.
81. Предмет адміністративної юрисдикції та його співвідношення з предметами конституційної, кримінальної, цивільної та господарської юрисдикції.
82. Система та структура адміністративних судів.
83. Організація діяльності адміністративних судів. Склад суду. Відводи.
84. Поняття та ознаки адміністративної юрисдикції.
85. Публічно-правовий спір та його різновиди.
86. Характеристика основних категорій публічно-правових спорів віднесених до адміністративної юрисдикції.
87. Поняття підсудності адміністративних справ.
88. Види підсудності адміністративних справ та їх характеристика.
89. Поняття адміністративної процесуальної правосуб'єктності (право- і дієдатності).
90. Класифікація учасників провадження у справах адміністративного судочинства.
91. Права та обов'язки осіб, які беруть участь у справі.
92. Позивач та відповідач, як сторони в адміністративному процесі, їх права та обов'язки.
93. Права та обов'язки третіх осіб, які заявляють (або не заявляють) самостійні вимоги на предмет спору.
94. Загальні вимоги до особи, яка може бути представником, види представників в адміністративному процесі та повноваження представника у суді.
95. Процесуальний статус інших учасників процесу: секретаря судового засідання, судового розпорядника, свідка, експерта, спеціаліста, перекладача.
96. Докази в адміністративному судочинстві: поняття та класифікація.
97. Засоби та суб'єкти доказування.

98. Належність та допустимість доказів.
99. Підстави звільнення від доказування.
100. Поняття та способи забезпечення доказів.
101. Строки в адміністративному судочинстві.
102. Наслідки пропущення строків звернення до адміністративного суду.
103. Судові виклики, повідомлення та порядок їх надсилання.
104. Види та зміст заяв по суті справи.
105. Вимоги до позовної заяви.
106. Види позовів в адміністративному судочинстві.
107. Об'єднання та роз'єднання позовів.
108. Підстави та види забезпечення позову.
109. Виконання ухвал з питань забезпечення позову.
110. Залишення позовної заяви без руху.
111. Повернення позовної заяви.
112. Відмова у відкритті провадження в адміністративній справі.
113. Відкриття провадження в адміністративній справі.
114. Підготовче провадження.
115. Підготовче засідання.
116. Врегулювання спору за участю судді.
117. Розгляд адміністративної справи у судовому засіданні.
118. Відкриття судового засідання.
119. Порядок з'ясування обставин справи та дослідження доказів.
120. Судові дебати.
121. Судові рішення: види та порядок ухвалення.
122. Зупинення провадження у справі.
123. Закриття провадження у справі.
124. Розгляд справ за правилами спрощеного позовного провадження.
125. Вимоги до апеляційної скарги.
126. Право на апеляційне оскарження.
127. Порядок і строки апеляційного оскарження.
128. Відкриття апеляційного провадження та відмови у відкритті апеляційного провадження.
129. Підготовка справи до апеляційного розгляду та строк розгляду апеляційної скарги.
130. Повноваження суду апеляційної інстанції за наслідками розгляду апеляційної скарги на судові рішення.
131. Поняття касаційного оскарження.
132. Вимоги до касаційної скарги.
133. Право на касаційне оскарження.
134. Порядок і строки касаційного оскарження.
135. Відкриття касаційного провадження та відмова у відкритті касаційного провадження.
136. Підготовка справи до касаційного розгляду та попередній розгляд справи.
137. Повноваження суду касаційної інстанції за наслідками розгляду касаційної скарги.
138. Перегляд судових рішень за нововиявленими та виключними обставинами.
139. Порядок виконання судових рішень в адміністративних справах.
140. Відновлення втраченого судового провадження.

**Екзаменатор:**

Я.Б. Михайлюк

**Завідувач кафедри:**

Д.В. Бойчук